



MaPrimeRénov'

Mieux chez moi, mieux pour la planète

Guide pas-à-pas à destination des demandeurs

Février 2025



Parcours

- Étape 1 : Je vérifie mon éligibilité.
- Étape 2 : Je crée mon compte.
- Étape 3 : Je me connecte.

Pour une rénovation par geste :

- Étape 4 : Je dépose ma demande de subvention
- Étape 5 : Je dépose ma demande de paiement

Pour une rénovation d'ampleur :

- Étape 4bis : Je dépose ma demande de subvention
- Étape 5bis : Je dépose ma demande de paiement

Étapes optionnelles :

1. Je désigne / révoque un mandataire.
2. Je dépose une demande d'avance.
3. Je souhaite annuler mon dossier.
4. Je souhaite bénéficier d'un délai supplémentaire pour réaliser mes travaux.

Étape 1 : Je vérifie mon éligibilité.

Avant de commencer ...

1. Avant de vous lancer dans des travaux de rénovation, contactez le conseiller France Rénov' le plus près de chez vous et profitez gratuitement de ses conseils personnalisés pour mener à bien votre projet.

Trouvez les coordonnées de l'Espace Conseil France Rénov' le plus près de chez vous dans [l'annuaire en ligne](#).

2. Depuis le site maprimerenov.gouv.fr, je clique sur « Se renseigner » afin d'avoir plus d'informations sur les modalités d'accompagnement et les bonnes pratiques à adopter selon que je suis :

- propriétaire occupant
- propriétaire bailleur
- syndicat de copropriétaires

Avant de déposer votre dossier...

Contactez le conseiller France Rénov' le plus proche de chez vous et profitez gratuitement de ses conseils personnalisés pour définir au mieux votre projet et les aides adaptées

Vous êtes propriétaire occupant
Améliorez le confort de votre logement, tout en réduisant vos factures d'énergie.
[Se renseigner](#)
[Commencer ->](#)

Vous êtes propriétaire bailleur
Améliorez la performance énergétique de votre logement pour le rendre plus attractif sur le marché locatif.
[Se renseigner](#)
[Commencer ->](#)

Vous êtes syndicat de copropriétaires
Participez à la réduction des factures d'énergie de votre immeuble en portant un projet de rénovation.
[Se renseigner](#)
[Commencer ->](#)
Sur monprojet.anah.gouv.fr

Vous souhaitez confier vos démarches à un tiers : faites appel à un mandataire. Vous souhaitez prendre en charge le dossier de vos proches, clients : devenez mandataire.
[Se renseigner](#)

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser mes démarches en ligne et/ou percevoir les fonds. Le **mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont** de la désignation via une demande auprès de l'ANAH.

Pour en savoir plus, je me rends dans la section **Désigner un mandataire**.

3. Je clique sur « Commencer » pour vérifier mon éligibilité.

Je peux de nouveau bénéficier d'informations sur les bonnes pratiques.

Je peux également **choisir de créer mon identité numérique FranceConnect+ avant de commencer mes démarches** afin de sécuriser la création de mon compte MaPrimeRénov' et mes futures connexions. En savoir plus [ici](#).

Une fois prêt, je clique sur « Je suis prêt ».

Je me prépare à faire ma demande

RÉ: Depuis le 1er janvier 2025, MaPrimeRénov' propose la nouvelle déclinaison des logements éligibles depuis un mois. Toutefois, une exception est prévue pour le remplissage de mandataire à l'usage des logements qui ont entre 2 et 10 ans.

À compter du 1er septembre 2025, vous pouvez déposer une demande de prime pour vos travaux de rénovation après la pose d'un mandaté mandataire sur le bon d'un devis signé par une entreprise RSE avant le 1er janvier 2025.

Pour toutes questions d'élégibilité, il convient de nous contacter via la "Formateur de contact" que vous trouverez dans les onglets "Rechercher un P".

1. Tout le parcours en un coup d'œil
[Découvrir](#)

2. Les éléments à réunir pour ma demande
[Découvrir](#)

3. les points de vigilance sur mes devis et factures
[Découvrir](#)

[Je suis prêt ->](#)

Sécurisez vos futures connexions MaPrimeRénov' avant de commencer
L'État propose la solution « France Connect+ » pour sécuriser et simplifier vos démarches en ligne.
Créez votre identité numérique avec La Poste, partenaire du dispositif. Et utilisez celle-ci pour vous authentifier lors de la création de votre compte MaPrimeRénov'.

1.1 Je renseigne mes informations fiscales.

Je renseigne mon « Nom de famille » (il s'agit de celui inscrit sur ma déclaration d'impôt).

Je renseigne ma « Date de naissance ».

Je renseigne « Mon Numéro fiscal ».

Je renseigne mon « Revenu fiscal de référence » (le format accepté est un nombre entier sans décimale).

Après avoir lu les conditions générales du site, je m'engage à les respecter en cochant la case.

Je clique sur « Continuer ».

Si mes informations fiscales ne sont pas à jour, le message suivant s'affiche : « Information retournée par les services fiscaux non utilisable. Veuillez vous rapprocher du service des impôts sur <https://www.impots.gouv.fr> ».

Je peux cliquer directement sur le lien du site des impôts pour mettre à jour mes informations auprès de l'administration fiscale.

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne mes informations fiscales

Nous vous recommandons d'effectuer votre demande de prime MaPrimeRénov' sur un ordinateur plutôt que sur tablette ou téléphone portable. Si vous rencontrez des difficultés d'accès, nous vous recommandons d'effectuer votre dossier en navigation privée. Tout au long de la création de votre demande, vous trouverez des autres illustrations d'impôts, en cliquant dessus vous trouverez des informations supplémentaires pour faciliter votre demande de prime.

Nom de famille

Date de naissance

Mon numéro fiscal

Revenu Fiscal de référence

En cliquant ci, je m'engage à avoir pris connaissance des conditions générales du site et à les respecter.

[Retour à l'accueil](#) [Continuer](#)

Revenu fiscal de référence

900000000

Information retournée par les services fiscaux non utilisable. Veuillez vous rapprocher du service des impôts sur <http://impots.gouv.fr>

1.2. Je renseigne mes informations personnelles.

Je sélectionne mon titre de civilité « Monsieur » / « Madame ».

Je clique sur « Nom, prénom et adresse fiscale vous correspondant » parmi les options proposées.

Je sélectionne mon « Indicatif » et j'ajoute mon « Téléphone ».

Je clique sur « Continuer ».

Je suis

Sélectionnez les informations vous correspondant. Le nom et prénom du demandeur choisi parmi les personnes composant l'avis fiscal devront être identiques à ceux qui figurent sur les pièces justificatives de votre dossier (devis, factures, RIB, etc.). Les informations ci-dessous proviennent de votre avis d'imposition.

Monsieur Madame

Civilité

Cliquez sur le nom, prénom et adresse fiscale vous correspondant

Nom de l'occupant
ARMORIE DAVID

20 avenue de
Séгур 75107 Paris

Seul un membre de l'avis peut effectuer une demande de prime MaPrimeRénov'. L'ensemble des pièces justificatives demandées tout au long du parcours devront être au nom du bénéficiaire du foyer sélectionné à cette étape.

Indicatif* France (+33)

Téléphone* 0001020304

[Retour à l'accueil](#) [Précédent](#) [Continuer](#)

Le **prénom** et le **nom** que je choisis lors de cette étape **devront impérativement être les mêmes que sur toutes les pièces justificatives** et notamment sur :

- le **devis** à fournir lors de la demande de subvention,
- le **facture** et le **RIB** à fournir lors de la demande de paiement après réalisation de mes travaux.

1.3. Je renseigne le revenu total de mon foyer et je vérifie le nombre de personne(s) à charge.

Je peux ajouter le numéro fiscal d'un co-déclarant à la suite de mon numéro fiscal.

Si une **autre personne de mon foyer perçoit des revenus**, je le déclare en cliquant sur « Ajouter un occupant avec revenu ».

Puis, je complète le « nom de famille », la « date de naissance », le « numéro fiscal » et le « revenu fiscal de référence » de tout occupant supplémentaire percevant des revenus.

Attention : je dois saisir les données de leur dernier avis fiscal.

Le **nombre de personnes à charge (enfants, autre personne sans revenus...)** est calculé automatiquement depuis le site des impôts.


Je clique sur « Continuer ».

Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne le revenu total de mon foyer

Merci de vérifier que le revenu fiscal de votre foyer, indiqué ci-dessous, est correct. Si le tableau est incomplet, veuillez ajouter toute personne manquante, qui occupe le logement et déclare un revenu fiscal.

Revenu fiscal du foyer					
Année	Numéro fiscal	Numéro co-déclarant	Revenu fiscal (€)	Déclarant 1	Déclarant 2
2023	996230000203	<input type="text"/>	2222	BERTRAND SAMIA	SOU MOT WALID

 Ajouter un occupant avec un revenu

Revenu fiscal total du foyer : 2 222€

Occupant(s) avec revenus : 2

Personne(s) à charge : 0

Attention : si les informations fiscales remontées par le site ne correspondent pas à votre situation actuelle, vous pouvez cliquer sur « Déclarer un changement sur le site des impôts » afin de faire actualiser votre situation.

Les informations ci-dessus ne correspondent pas à votre situation actuelle ?

Ces informations sont issues de votre dernier avis fiscal. Si vous avez des modifications à apporter (ex: signaler la naissance d'un enfant), nous vous invitons à déclarer votre changement de situation sur le site des impôts.

L'émission d'un avis fiscal rectificatif par les services fiscaux est indispensable pour que nous puissions prendre en compte l'évolution de votre situation.

Si vous vous arrêtez à cette page, votre demande en cours pour MaPrimeRenov' sera supprimée dans 24h. Vous pourrez créer un nouveau dossier avec vos informations fiscales complètes à tout moment.

Si vous continuez cette demande en cours, votre prime sera calculée sur la base des informations présentes, qui ne seront pas modifiables.

[Déclarer un changement sur le site des impôts](#)

[Retour à mes dossiers](#)

[← Précédent](#)

[Continuer →](#)

1.4. Je renseigne les informations sur mon logement (type de logement).

Je précise si le logement à rénover est une « Maison » ou un « Appartement ».

J'indique si mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover. Si elle ne l'est pas, un justificatif de propriété me sera demandé dans mon parcours demandeur.

Je précise ma situation : propriétaire ou usufruitier*, propriétaire en indivision, sociétaire d'une SCI, nu-propriétaire, locataire, en cours d'acquisition d'un bien.

* Si je suis titulaire de droit d'usage ou occupant à titre gratuit *via* une convention d'occupation, je choisis " Je suis propriétaire ou usufruitier ».

Je coche la case « Je certifie que je suis propriétaire du logement à rénover et que j'occupe ou loue celui-ci à titre de résidence principale ».

Si je suis propriétaire bailleur, alors j'indique si le bien que je loue à titre de résidence principale est une maison ou un appartement. Puis j'indique l'adresse de ce logement. Je serai amené à téléverser un justificatif de propriété ultérieurement.

Je clique sur « Continuer ».

Je renseigne les informations sur mon logement

J'habite un(e) :

Veuillez sélectionner un type de logement

Maison Appartement

Mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover

Oui Non

Détails de ma situation

Je suis propriétaire ou usufruitier

Je suis propriétaire en indivision (bien détenu par deux propriétaires ou plus)

Je suis nu propriétaire

Je suis locataire

Je suis sociétaire d'une SCI

Je suis en cours d'acquisition d'un bien

Je certifie que le logement à rénover est ma résidence principale

Mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover

L'adresse du logement que vous souhaitez rénover est différente de votre adresse fiscale. Un justificatif de propriété vous sera demandé ultérieurement dans votre parcours de dépôt. Les pièces justificatives acceptées sont les suivantes :

- Taxe foncière
- Acte de propriété (ou titre de propriété)

MaPrimeRénov'

Qui peut en bénéficier ?

- Les propriétaires occupants,
- les propriétaires bailleurs,
- les usufruitiers,
- les titulaires (occupants et bailleurs) d'un droit d'usage et d'occupation (y compris en viager),
- les preneurs (occupants et bailleurs) d'un bail emphytéotique ou d'un bail à construction,
- les propriétaires occupants en vertu d'une convention d'occupation à titre gratuit ou d'une convention de commodat signée devant un notaire (par exemple les associés d'une société civile immobilière répondant à ces critères).
- les propriétaires en indivision si l'ensemble des propriétaires indivisaires ont signé l'attestation sur l'honneur qui désigne le demandeur pour porter les travaux au nom de l'indivision. Vous pouvez télécharger cette attestation sur : www.anah.fr/fileadmin/anah/MaPrimeRenov/Attestation_MPR_representant_unique_bien_en_indivision.pdf

Ne sont pas éligibles :

- les nus-propriétaires,
- les personnes morales (par exemple les sociétés civiles immobilières).

1.5. Je renseigne les informations sur l'âge de mon logement.

Je suis en métropole :

- Je peux sélectionner « Entre 2 et 14 ans » si et seulement si mon logement à rénover a une ancienneté comprise entre 2 et 14 ans et que je souhaite remplacer mon chauffage au fioul par un autre système de chauffage.

Je suis en Outre-mer :

- Je peux bénéficier de MaPrimeRénov' si et seulement si mon logement est construit depuis plus de deux ans.

Je clique sur « Continuer ».

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte
Je renseigne les informations sur mon logement

Mon logement a été construit il y a :
Veuillez déterminer l'ancienneté de votre logement

15 ans ou plus

Entre 2 et 14 ans

Moins de 2 ans

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

1.6. Je renseigne les informations sur le chauffage de mon logement.

J'indique l'énergie principale de chauffage de mon logement avant la réalisation des travaux parmi les choix proposés.

Je clique sur « Continuer ».

1.7. Je renseigne la performance énergétique de mon logement.

- Je peux indiquer l'étiquette énergétique actuelle de mon logement.

Cette étiquette est représentée par une lettre allant de A à G et se trouve sur le Diagnostic de Performance Énergétique (DPE) ou sur l'audit énergétique réalisé en amont de mes démarches.

Si je coche une lettre de A à G, je devrai téléverser mon DPE ou mon audit ultérieurement dans mon dossier.

Attention ! L'étiquette énergétique de mon logement ne pourra plus être modifiée par la suite. Elle conditionne mon aide, en particulier si je choisis une rénovation d'ampleur avec accompagnement.

Je renseigne les informations sur la performance énergétique de mon logement

Connaitre la performance énergétique de votre logement vous aide à définir et réaliser les bons travaux. Elle permet de connaître l'étiquette de son logement et les principales sources de gaspillage d'énergie.

Celle-ci vous est fournie par le professionnel réalisant le Diagnostic de Performance Énergétique (DPE) ou l'audit énergétique de votre logement. Pour plus d'informations, demandez conseil à votre Espace Conseil France Rénov'.

Vous devez sélectionner la lettre indiquée sur l'étiquette de performance énergétique avant vos travaux :

En cas d'absence de DPE ou d'audit énergétique, veuillez sélectionner la case « Sans étiquette énergétique »

Attention : Une pièce justificative vous sera demandée dans la suite de votre parcours afin de vérifier la lettre sélectionnée. Cette information ne pourra pas être modifiée ultérieurement.

A B C D E F G Sans étiquette énergétique

- Si je ne dispose pas de l'étiquette énergétique de mon logement (DPE vierge, absence de DPE), je clique sur la case « Sans étiquette énergétique ».

Parcours d'urgence

Si j'ai besoin de **remplacer mon système de chauffage / chauffe-eau en panne et de façon urgente par un autre système limitant les émissions de gaz à effet de serre**, je coche la case « Je certifie sur l'honneur que la présente démarche vise à réaliser un seul travaux pour un remplacement urgent de système de chauffage ou de chauffe-eau. », puis je clique sur « Continuer ».

Pour rappel, je dois remplir les 2 conditions cumulatives suivantes :

- je contacte un conseiller France Rénov' pour obtenir un **justificatif de prise de contact** que je devrai téléverser ultérieurement dans mon dossier ;
- mon projet consiste en **un seul geste de travaux** : le remplacement de mon système de chauffage ou mon chauffe-eau.

Cas particulier : vous êtes en situation urgente de remplacement de chauffage défectueux ?

Si vous souhaitez déposer un dossier **seulement pour** un travaux de chauffage ou de chauffe-eau, afin de remplacer en urgence votre système défectueux, nous vous invitons à cocher la case suivante :

- Je certifie sur l'honneur que la présente démarche vise à réaliser un seul travaux pour un remplacement urgent de système de chauffage ou de chauffe-eau.

Attention : Vous devrez contacter votre conseiller FranceRénov' afin de présenter votre situation d'urgence et obtenir le justificatif correspondant. Ce justificatif devra être téléversé dans la suite de votre parcours.

Retour à l'accueil

← Précédent

Continuer →

1.8. Je visualise si je suis éligible.

J'arrive sur la page de résultat m'indiquant, selon les informations précédemment saisies, si je suis éligible à MaPrimeRénov' Parcours pour une rénovation par geste ou à MaprimeRénov' Parcours pour une rénovation d'ampleur avec accompagnement, ou aux deux.

Je clique sur le parcours éligible de mon choix.

En dessous s'affiche un résumé du parcours sélectionné.

Si je souhaite plus d'informations, je me rends sur le site France Rénov' ou je **contacte un conseiller France Rénov'** en consultant [l'annuaire en ligne](#).

Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Vous êtes éligible à MaPrimeRénov'

Les informations saisies précédemment vous ouvrent le droit à MaPrimeRénov'. Choisissez, selon votre projet, le parcours de rénovation de votre choix :

- une rénovation d'ampleur : un bouquet de travaux parmi le chauffage, l'eau chaude sanitaire, l'isolation, la ventilation (2 gestes d'isolation minimum) pour une rénovation plus performante et accompagnée par un Accompagnateur Rénov' ;
- une rénovation par geste sans accompagnement : un ou plusieurs travaux spécifiques parmi le chauffage, l'eau chaude sanitaire, l'isolation, la ventilation.

CONSEIL : pour réaliser une rénovation adaptée à votre situation, [rapprochez-vous de France Rénov'](#).

[Je souhaite comprendre ma situation](#)



Quelle est la différence ? +

Selon le parcours auquel je suis éligible, deux boutons s'affichent en bas de page :

« Créer mon compte » ou « Je crée mon compte sur MonProjetAnah ».

Je clique afin de passer à la création de compte.

Si je dois créer mon compte sur la plateforme MonProjetAnah, je me reporte au [guide dédié](#).

Si je ne suis pas éligible ...

Si ma situation ne me permet pas d'être éligible à MaPrimeRénov, je peux trouver d'autres aides correspondantes à mon besoin.

Pour cela, je me renseigne auprès d'un conseiller France Rénov' pour exprimer mon projet et trouver d'autres aides.

Vous ne semblez pas être éligible ...
Mais d'autres aides existent !



Les informations saisies précédemment ne vous ouvrent le droit à aucune aide MaPrimeRénov'.

[Comprendre ma situation](#)

Pour plus d'informations sur les autres aides

Renseignez-vous auprès d'un conseiller du réseau France Rénov'



[Retour à l'accueil](#)

Étape 2 : Je crée mon compte.

J'ai le choix entre :

- [Créer et sécuriser mon compte avec France Connect +](#)
- [Créer et sécuriser mon compte avec une adresse email et un mot de passe](#)

Avant de créer mon compte MaPrimeRénov' :

Depuis la page de résultat d'éligibilité MaPrimeRénov', j'ai cliqué sur le bouton « Créer mon compte ».

Si je dois créer mon compte sur la plateforme MonProjetAnah, je me reporte au [guide dédié](#).



2.1 Je crée mon compte MaPrimeRénov' via FranceConnect+.

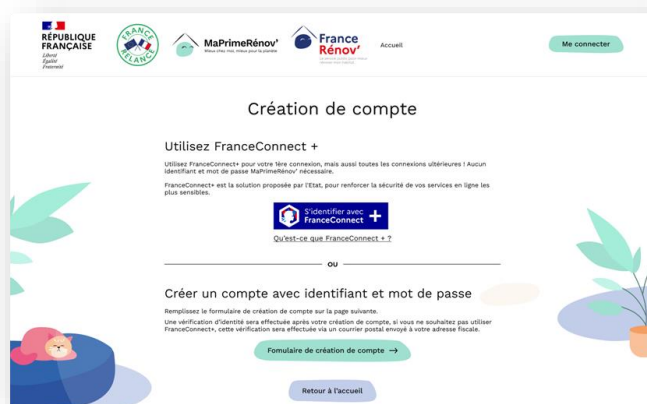
Je choisis de créer mon compte via FranceConnect+.

[FranceConnect+](#) permet un **niveau de sécurisation de compte élevé à deux facteurs** :

L'utilisateur doit **créer son identité numérique** :

- option 1 : en face à face (bureau de poste, facteur)
- option 2 : en ligne par reconnaissance faciale doublée d'un recommandé électronique

À chaque connexion, l'utilisateur s'authentifie avec un code qu'il doit saisir dans l'application mobile [FranceConnect+](#) (processus similaire à la validation d'opérations bancaires en ligne).



Hors plateforme maprimerenov.gov.fr - Parcours création de l'identité numérique

Il est possible de créer son identité numérique via l'un des tiers de confiance partenaires de FranceConnect+ :

- Identité Numérique La Poste sur www.lidentitenumérique.laposte.fr ou en bureau de poste
- Identité France Identité sur www.france-identite.gov.fr et la nouvelle carte d'identité (petit format)

2.2. Je crée mon compte MaPrimeRénov' avec identifiant / mot de passe.

Je choisis de créer mon compte avec un identifiant et un mot de passe.

Je devrai ensuite sécuriser mon compte à réception d'un code envoyé par courrier postal à mon adresse fiscale.



Je renseigne mon adresse email et je la confirme. Je choisis un mot de passe et je le confirme.

Je renseigne le code de sécurité qui s'affiche (ex : 596784).

Je clique sur « Envoyer » pour recevoir le lien d'activation de mon compte à l'adresse email que j'ai renseignée.

Attention : ce lien est valide 24h seulement.

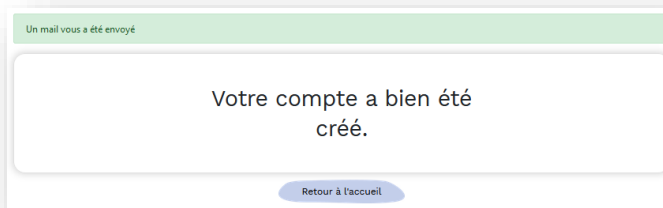
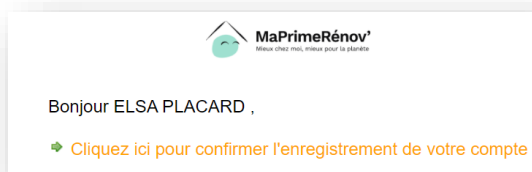
Si je n'ai pas reçu de lien, je clique sur le bouton « Je n'ai pas reçu de mail ». Je pense également à regarder dans mes spams.



Depuis l'email reçu, je clique sur le lien d'activation pour enregistrer mon compte.

Je me connecte ensuite sur le site maprimerenov.gouv.fr pour poursuivre mon dossier.

Voir la partie « Je me connecte » pour plus de détails.

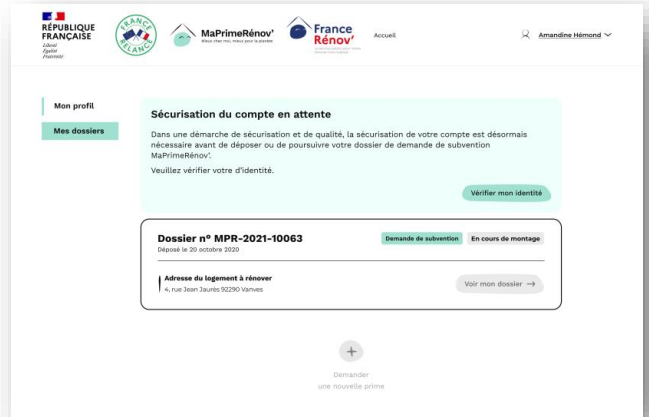


2.3. Je sécurise mon compte MaPrimeRénov' par courrier postal.

Une fois connecté, je peux lire sur mon espace personnel « Sécurisation du compte en attente ».

Afin de lutter plus efficacement contre la fraude et l'usurpation d'identité, la sécurisation de compte est obligatoire.

Ce renforcement permet de s'assurer que le demandeur est bien à l'origine des démarches engagées, de la création du compte et de la saisie de ses informations fiscales et personnelles.



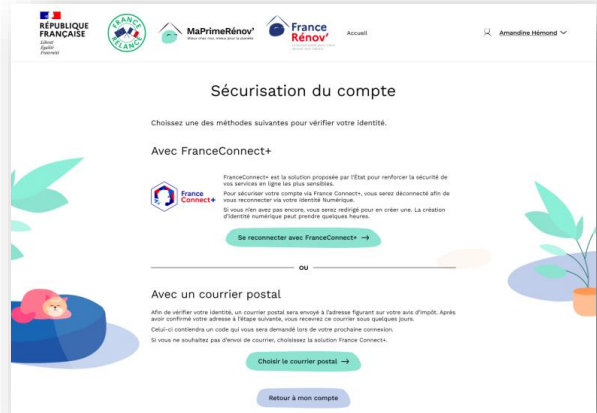
Je clique sur « Vérifier mon identité »

J'ai le choix entre :

- utiliser FranceConnect+

ou

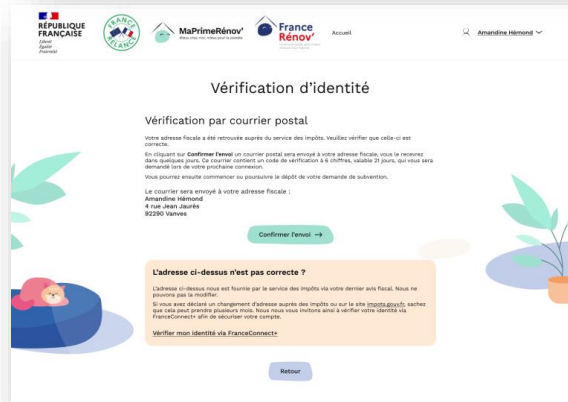
- **vérifier mon identité avec un courrier postal, pour les usagers qui ne souhaitent pas utiliser FranceConnect+.**



Je vérifie que mon adresse fiscale affichée est à jour, correcte et complète.

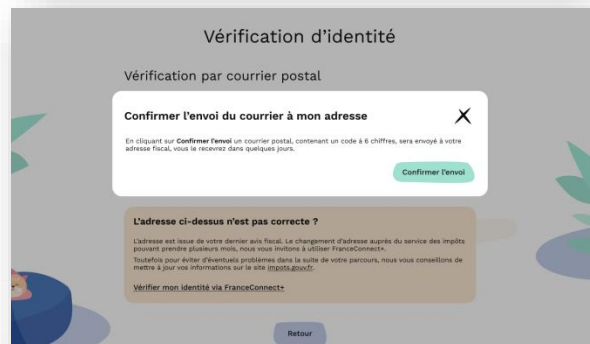
Attention ! Cette adresse fiscale est fournie par le site des impôts. L'Anah ne peut donc pas la modifier.

Merci de vérifier également que les informations affichées correspondent à celles qui figurent sur votre boîte aux lettres.



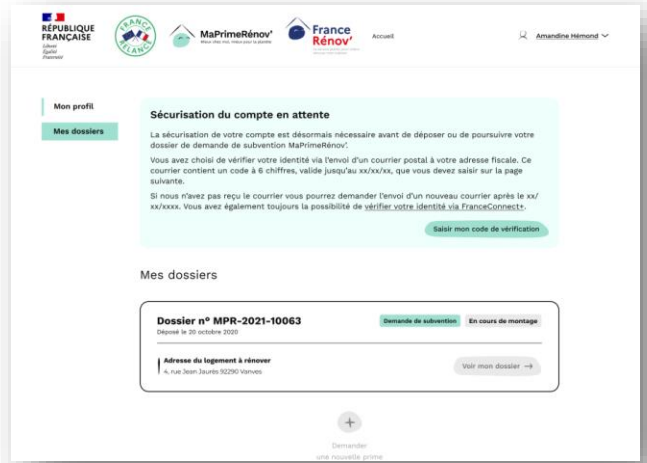
Je confirme l'envoi d'un courrier simple à mon adresse fiscale.

Mon courrier est envoyé. Je le recevrai sous 5 à 7 jours ouvrés.



Une fois le courrier postal reçu, je me connecte à mon espace personnel.

Je clique sur « Saisir mon code de vérification ».

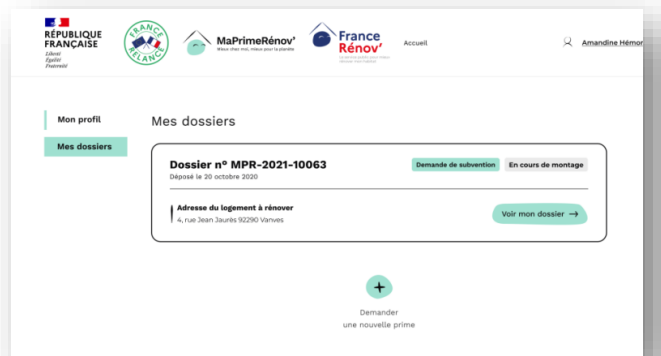


Je saisis le code de vérification. Je peux faire jusqu'à 5 tentatives.



Mon identité est vérifiée. Je me reconnecte pour finaliser la démarche.

Depuis mon espace personnel, j'ai accès au bouton pour poursuivre le dépôt de dossier.



Étape 3 : Je me connecte.

J'ai le choix entre :

- [Me connecter avec mes identifiants MaPrimeRénov'](#)
- [Me connecter avec France Connect +](#)
- [Réinitialiser mon mot de passe](#)

3.1. Je me connecte avec mes identifiants MaPrimeRénov'.

Je complète le champ « Identifiant MaPrimeRénov' » en renseignant l'adresse email utilisée pour créer mon compte MaPrimeRénov'.

Je renseigne mon mot de passe*.

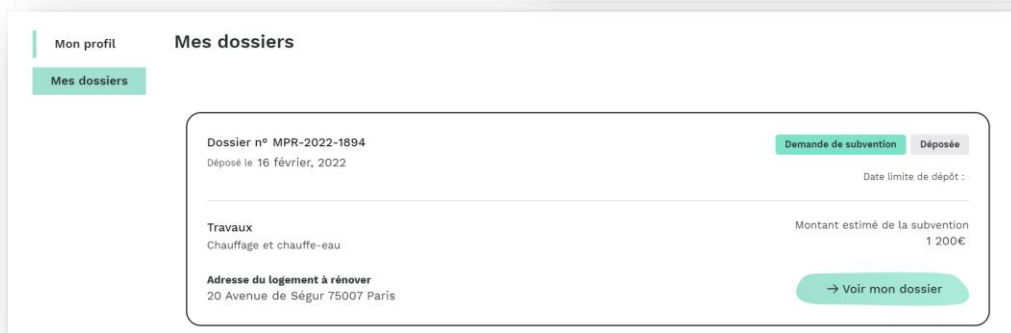
Je clique sur « Me connecter ».

Si mes informations (email/mot de passe) sont correctes, la page suivante m'indique qu'un code m'a été envoyé sur mon adresse email.

Je vérifie l'email reçu sur ma boîte électronique afin de récupérer le code indiqué.

Je confirme le code puis j'arrive sur mon espace personnel.

J'accède à mes dossiers.



***En cas d'oubli du mot de passe :** je peux réinitialiser mon mot de passe grâce à la procédure de réinitialisation de mot de passe. [La procédure se trouve ici.](#)

3.2. Je me connecte avec mes identifiants FranceConnect+.

Je clique sur « S'identifier avec FranceConnect+ ».

Je choisis un fournisseur d'identité parmi ceux proposés.

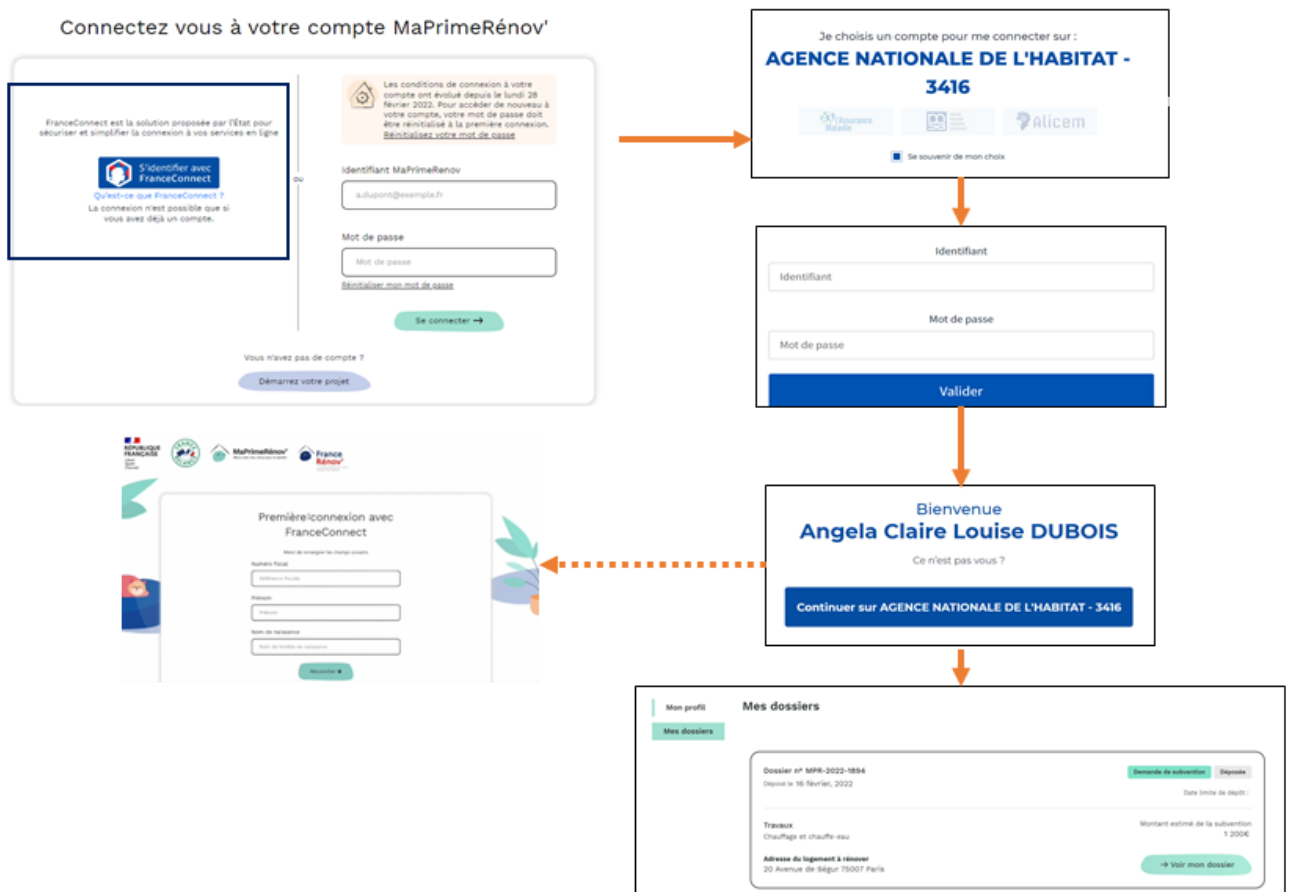
Je renseigne les identifiants que j'utilise chez le fournisseur d'identité choisi.

Mon identité est reconnue. Je clique sur « Continuez sur Agence Nationale de l'Habitat ».

J'accède à mes dossiers.

Lors de la 1^{re} connexion sur FranceConnect+ uniquement : je renseigne ma référence fiscale, mon nom et mon prénom.

Lors des connexions suivantes, mon compte sera automatiquement reconnu.



FranceConnect+ est un dispositif qui permet aux usagers de se connecter aux différents portails du service public grâce à une seule authentification unique.

Pour me connecter via FranceConnect+, je dois avoir créé un compte MaPrimeRénov' préalable.

En cas d'échec lors de la connexion via FranceConnect+ , j'utilise mes identifiants MaPrimeRénov'.

3.3. Je réinitialise mon mot de passe MaPrimeRénov'.

Depuis l'écran d'authentification, je clique sur « Réinitialiser mon mot de passe ».

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.

Identifiant MaPrimeRénov'

subpoint@exemple.fr

Mot de passe

Mot de passe

[Réinitialiser mon mot de passe](#)

Se connecter →

Vous n'avez pas de compte ?

[Démarrer votre projet](#)

Réinitialiser mon mot de passe

Je renseigne mon adresse email ainsi que le code de sécurité.

Je clique sur « Envoyez-moi un lien ».

Les conditions de connexion à votre compte ont évolué depuis le lundi 28 février 2022. Pour accéder de nouveau à votre compte, votre mot de passe doit être réinitialisé à la première connexion.

Adresse courriel

subpoint@exemple.fr

code de sécurité

123456

[Envoyez-moi un lien](#)

[Retour à l'accueil](#)

Je me rends sur ma messagerie électronique et je clique sur le lien de réinitialisation.

MaPrimeRénov'
Mieux chez moi, mieux pour la planète

Bonjour ELSA PLACARD,

[Cliquez ici pour réinitialiser votre mot de passe](#)

Réinitialiser mon mot de passe

Je choisis mon nouveau mot de passe puis je le confirme.

Je clique sur « Envoyer ».

Les conditions de connexion à votre compte ont évolué depuis le lundi 28 février 2022. Pour accéder de nouveau à votre compte, votre mot de passe doit être réinitialisé à la première connexion.

Merci de saisir votre nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe

Politique de mot de passe :

- ✗ Taille minimale : 8
- ✗ Minimum de minuscules : 1
- ✗ Minimum de majuscules : 1
- ✗ Minimum de chiffres : 1
- ✗ Minimum de caractères spéciaux : 1
- ✓ Caractères spéciaux autorisés : ! @ # \$ % & * () - _ = + { } ; : , . / ?

Nouveau mot de passe

mot de passe

Confirmation du mot de passe

Confirmez le mot de passe

[Envoyer](#)

[Retour à l'accueil](#)

Réinitialiser mon mot de passe

Je reçois un email de confirmation et je clique sur « Retour à l'accueil » pour me connecter avec mon nouveau mot de passe.

Les conditions de connexion à votre compte ont évolué depuis le lundi 28 février 2022. Pour accéder de nouveau à votre compte, votre mot de passe doit être réinitialisé à la première connexion.

Un mail vous a été envoyé

Une confirmation a été envoyée à votre adresse mail.

[Retour à l'accueil](#)

Parcours pour une rénovation par geste

**Étape 4 : Je dépose
ma demande de
subvention.**

Une fois connecté à mon espace MaPrimeRénov' ...

- Je me rends dans « Mes dossiers ».
- Si j'ai déjà créé un dossier, alors il apparaîtra sur cet écran.
- Je clique sur « Demander une nouvelle prime ».
- S'il s'agit de ma première demande, je n'ai pas besoin de refaire la vérification d'éligibilité.
- S'il s'agit d'une seconde demande, je dois refaire le parcours d'éligibilité.



(Optionnel) Je téléverse mon justificatif de propriété ou mon compromis de vente signé.

Dans certains cas, dès la première étape, je suis amené à téléverser mon justificatif de propriété ou mon compromis de vente signé.

Je clique sur « J'ajoute une pièce justificative », je téléverse la pièce, puis je clique sur « Continuer ».

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Mon justificatif de propriété

Vous devez déposer du justificatif de propriété (au nom et prénom du demandeur) du logement à rénover pour déposer votre demande de subvention.

Les justificatifs de propriété acceptés sont :

- Taxe foncière
- Acte de propriété (ou titre de propriété)
- Attestation de propriété immobilière

Si vous êtes en cours d'acquisition de votre logement et que vous ne disposez pas encore des pièces listées ci-dessus, veuillez téléverser le compromis de vente signé par le vendeur et l'acquéreur. Vous devrez obligatoirement être propriétaire et en mesure de fournir une attestation de propriété au moment du dépôt de votre demande d'avance ou paiement.

Votre adresse

Rue de la paix 68000 Colmar

Justificatif de propriété



J'ajoute une pièce justificative

(Optionnel) Je téléverse mon attestation d'engagement (Propriétaire bailleur).

En tant que propriétaire bailleur, je téléverse ma pièce.

Je clique sur « Téléchargez l'attestation d'engagement ».

Je remplis et je signe l'attestation d'engagement.

Je téléverse l'attestation d'engagement signée.

Je clique sur « Continuer ».

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'engagement du propriétaire bailleur en [cliquant ici](#).



(Optionnel) Je téléverse mon attestation d'indivision.

L'attestation d'indivision ne concerne que les propriétaires en indivision.

Un logement est dit en indivision lorsqu'un bien est détenu par deux propriétaires ou plus, nommés « indivisaires ». Chacun détient une quote-part du bien (ex : un quart, la moitié).

Je clique sur « Téléchargez l'attestation d'indivision ».

Je remplis et je signe l'attestation d'indivision.

Je téléverse l'attestation d'indivision signée.

Je clique sur « Continuer ».

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'indivision en [cliquant ici](#).



(Optionnel) Je téléverse mon justificatif de prise de contact avec un ECFR* (Remplacement urgent d'un chauffage en panne).

Je suis dans la situation d'un remplacement urgent d'un système de chauffage ou chauffe-eau en panne.

Vous êtes dans cette situation si et seulement si :

- Vous avez contacté votre conseiller FranceRénov' et obtenu le justificatif correspondant qui devra être téléversé ;
- Votre projet intègre un seul geste de travaux : le remplacement de votre chauffage ou chauffe-eau en panne ;
- Vous acceptez le contrôle sur place qui sera réalisé après les travaux.

Je téléverse le justificatif de prise de contact avec mon ECFR*, obtenu après une prise de rendez-vous. (Si je n'ai pas ce document, je contacte l'ECFR le plus près de chez moi en consultant l'annuaire disponible sur le site France-rénov.gov.fr.)

Je clique sur « Continuer ».



Justificatif de prise de contact avec un ECFR ([Espace Conseil France Rénov'](#)) pour le remplacement urgent d'un chauffage en panne :

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**
Liberté
Égalité
Fraternité

 Agence nationale de l'habitat

**Justificatif de prise de contact pour :
le remplacement d'un chauffage / chauffe-eau
à la suite d'une panne**

Applicable à compter du 1^{er} janvier 2024

Ce justificatif atteste que l'Espace Conseil France Rénov' signataire a été contacté par le demandeur au sujet d'un besoin urgent de remplacement de chauffage/chauffe-eau à la suite d'une panne. L'obligation d'audit ou diagnostic de performance énergétique est levée permettant au demandeur de déposer la demande de subvention MaPrimeRénov'. Cette pièce ne vaut pas acceptation de la demande qui sera contrôlée ainsi que l'ensemble des autres documents demandés.

Nom et prénom du demandeur de la subvention :

Logement
Adresse de réalisation des travaux :
N° : voie :
code postal : ville :

Caractéristique des travaux
Le projet de travaux doit exclusivement être composé de l'installation d'un équipement de chauffage ou de chauffe-eau en remplacement de l'équipement en panne. Le choix d'un système de chauffage ou de chauffe-eau moins polluant est obligatoire. Dans le cas contraire, la demande de subvention sera rejetée.

Type de travaux demandé :
 Remplacement d'un système de chauffage défectueux
 Remplacement d'un chauffe-eau défectueux (eau chaude sanitaire)

Si l'ECFR coche les deux cases et que l'on se trouve hors de la période hivernale, vérifier dans le devis qu'il s'agit bien d'un seul appareil hybride (système de chauffage assurant également le chauffage de l'eau)

Identité de l'Espace Conseil France Rénov' ayant reçu la demande
Nom et prénom du conseiller France Rénov' ayant eu l'échange avec le demandeur :

Raison sociale du conseiller France Rénov' ayant eu l'échange avec le demandeur :

Fait à le
Signature de l'ECFR: 

Aff. - La mention « remplacement d'un chauffage/chauffe-eau à la suite d'une panne » doit être indiquée dans le devis qui sera téléversé lors de la demande de subvention MaPrimeRénov'.

4.1. Je choisis si je veux être accompagné dans les démarches administratives ou financières de mon dossier.

Je clique sur « Je fais la démarche moi-même » si je réalise mes démarches sans l'appui d'un mandataire.

Je clique sur « Continuer ».

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser les démarches en ligne et/ou percevoir les fonds à ma place.

Le mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont de la désignation. Il en fait la demande auprès de l'ANAH.

Pour en savoir plus, je me rends dans la section **Désigner un mandataire (page 83)**.

Dites-nous ce que vous préférez pour la suite de vos démarches

Je fais la démarche moi-même

Vous êtes à l'aise avec internet, vous n'avez pas de problème de connexion, vous avez déjà une adresse mail, vous faites la démarche vous-même. Vous pouvez tout de même faire appel à un opérateur conseil.

Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place

Un professionnel, une association, une personne proche fera la démarche avec votre accord vous pourrez suivre l'avancement de votre projet et reprendre la main à tout moment.

Annuler Suivant ->

Rejoignez-nous sur les réseaux sociaux

Conditions de recours à un mandataire :

- Même en cas de recours à un mandataire, créez votre compte vous-même.
- Lorsque vous faites appel à un mandataire, c'est à vous de le déclarer lors de la création de votre compte.
- À tout moment dans votre parcours, vous pouvez révoquer votre mandataire en vous connectant à votre compte.

(Optionnel) Je renseigne le numéro de DPE ou d'audit énergétique.

J'indique si j'ai réalisé un audit énergétique ou un diagnostic de performance énergétique (DPE).

Je renseigne le numéro de mon audit ou de mon DPE.

Attention, le justificatif de votre audit énergétique ou de votre DPE vous sera demandé dans la suite du parcours.

Pour rappel, ce document ne me sera pas demandé si j'ai indiqué ne pas avoir d'étiquette énergétique.

Dans le cas d'un audit, il est possible qu'il n'y ait pas encore de numéro. Dans ce cas, j'indique le chiffre « 0 ».

Je clique sur « Continuer ».

Je renseigne le numéro de diagnostic de performance énergétique (DPE) ou d'audit énergétique de mon logement

J'indique le numéro du dernier DPE ou audit énergétique en date qui a été réalisé dans mon logement. Une pièce justificative vous sera demandée.

Type de document

DPE Audit énergétique

Numéro du DPE ou AUDIT

4.3. Je renseigne les prestations que je souhaite réaliser.

Je sélectionne le premier type de travaux que je souhaite réaliser, puis le sous-type de travaux.

Je clique sur « Continuer » .

Attention : la prestation d'audit énergétique n'est pas subventionnable seule. Il faut impérativement coupler la prestation d'audit énergétique et le sous-type de travaux préalablement sélectionné.

Attention : l'audit énergétique ne sera pas subventionnable s'il est associé à une simple dépose de cuve à fioul.

Attention : le geste de travaux « ventilation » (VMC double flux) n'est pas subventionnable seul. Il faut impérativement coupler le geste de travaux « ventilation » et un geste d'isolation thermique.

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je souhaite engager une prestation de :

Peuvent-**être exclusivement** sélectionnés ci-dessous, les travaux pour lesquels vous êtes éligible avec MaPrimeRénov'.

Si vous êtes éligible à MaPrimeRénov' pour un projet composé de plusieurs travaux, déclarez un à un les travaux et les prestations que vous souhaitez réaliser, après avoir complété les informations liées au précédent.

A noter que selon les informations saisies précédemment, vous pouvez être amené à devoir choisir pour premier ou seul travaux : un système de chauffage ou chauffe-eau limitant les gaz à effet de serre ou d'isolation.

Nous vous rappelons que pour bénéficier de MaPrimeRénov', il faut d'abord déposer votre dossier et ensuite, débiter vos travaux.



Retour à mes dossiers

← Précédent

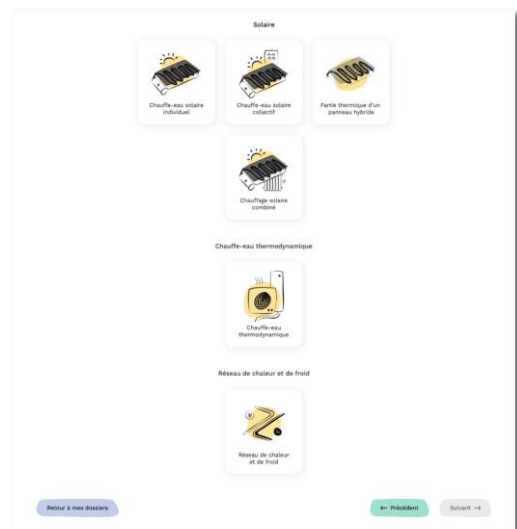
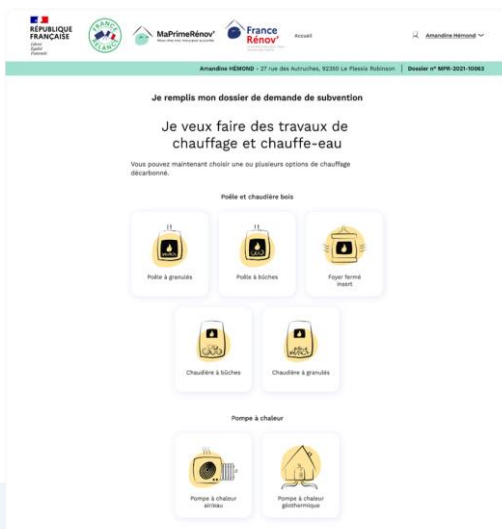
Suivant →

Pour tout dossier dans le Parcours pour une rénovation par geste, la sélection d'un mode de chauffage limitant les gaz à effet de serre ou d'un geste d'isolation thermique est obligatoire. Les autres types de travaux sont donc grisés sauf pour les cas dérogatoires « Outre-mer » et « Appartement ».

Notez également que les travaux complémentaires ne sont pas disponibles pour les cas dérogatoires suivants : remplacement d'un chauffage au fioul et parcours d'urgence.

Cela peut expliquer pourquoi certains travaux sont grisés et non-cliquables à cette étape.

4.4. Je renseigne le sous-type de travaux.



4.5. Je renseigne les caractéristiques techniques ou autres informations sur les travaux que j'entreprends.

Je renseigne les informations complémentaires sur mon type de travaux le cas échéant.

Je clique sur « Continuer ».

Je renseigne les informations sur les travaux que j'entreprends

Veuillez indiquer les critères techniques qui vous sont demandés. Cliquez sur le lien suivant pour connaître les caractéristiques techniques et modalités de réalisation des travaux et prestations dont les dépenses sont éligibles à MaPrimeRénov.

Critères techniques

Renseignez la surface d'isolant en mètre carré que vous installez.

Renseignez la résistance thermique de l'installation ($R_t = m^2.K/W$).

Caractéristiques techniques

Isolation de la toiture-terrasse

Résistance thermique de l'installation en $m^2.K/W$

Moins de $4,5 m^2.K/W$

Plus de $4,5 m^2.K/W$

Surface en mètres carrés d'isolant

4.6. Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage.

Pour chaque type de travaux, je renseigne le numéro Siret de l'entreprise prévue pour les travaux. J'ai la possibilité de déclarer une entreprise sous-traitante, le cas échéant, en cochant « Déclarer un sous-traitant ».

Je renseigne la date du devis.

J'ajoute un autre type de travaux si besoin en cliquant sur « Ajouter un autre type de travaux ».

Je complète les mêmes étapes pour le type de travaux supplémentaire.

Je clique sur « Continuer ».

Isolation

Fenêtres ou porte-fenêtres

Informations sur l'entreprise

Numéro de Siret *

Date du devis *

Déclarer un sous-traitant

L'entreprise principale peut concéder la réalisation des travaux à une entreprise dite « sous-traitante ». L'entreprise principale est entièrement responsable vis-à-vis du propriétaire de la bonne exécution des travaux. L'entreprise « sous-traitante » doit également être reconnue RGE pour les travaux à effectuer qui le nécessitent.

Attention : la prestation d'audit énergétique doit impérativement être combinée à un autre sous-type de travaux. L'audit énergétique ne sera pas subventionné s'il est combiné à une simple dépose de cuve à fioul.

De même, le geste de travaux « ventilation » (VMC double flux) doit impérativement être combiné à un geste de travaux d'isolation thermique.

Je suis invité à cette étape à modifier mon dossier pour le rendre éligible, si une combinaison de travaux/prestations non autorisée est présente sur ce dernier.

(Optionnel) Je téléverse le certificat RGE de l'entreprise.

Si l'entreprise qui réalise mes travaux (entreprise principale ou sous-traitante) n'est pas identifiée RGE (Reconnu garant de l'environnement) par la plateforme lorsque je renseigne son numéro SIRET, je m'assure qu'elle possède bien cette certification* dans [l'annuaire France Rénov'](#) dédié.

Si mon entreprise est bien certifiée RGE, je lui demande son certificat RGE au format numérique et je le téléverse.

Je clique sur « Continuer ».






* Le certificat RGE n'est pas exigé pour les travaux suivants :

- La dépose de cuve à fioul ;
- Les équipements de raccordement à un réseau de chaleur et de froid ;
- L'assistance à maîtrise d'ouvrage ;
- La protection solaire des murs ou fenêtres (seulement en Outre-mer) ;
- Les sur-toitures ventilées et la protection de toiture (seulement en Outre-mer) ;
- Les bardages ventilés (seulement en Outre-mer).

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Veuillez indiquer, pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise avec laquelle vous contractualisez. Si cette entreprise réalise les travaux, elle doit être certifiée RGE (Reconnu Garant de l'Environnement) pour ces travaux. Ce certificat sera normalement reconnu automatiquement. Dans le cas contraire, vous devrez téléverser le certificat RGE de l'entreprise réalisant vos travaux. Si l'entreprise que vous avez choisie fait appel à un sous-traitant, celui-ci doit être certifié RGE pour les travaux menés.

Veuillez indiquer, pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise qui va les réaliser.

		Isolation	RGE
		Isolation de la toiture-terrasse	?
		Numéro de Siret *	Date du devis *
		<input type="text" value="9119119119191"/>	<input type="text" value="14/04/2022"/>
			
		Nous n'avons pas pu retrouver l'entreprise dans notre base. Assurez-vous que l'entreprise que vous avez choisie possède la certification RGE pour ce type de travaux. Vous pouvez consulter l'annuaire des professionnels RGE sur www.faire.fr. Pour poursuivre veuillez joindre ici son certificat de qualification RGE.	
		Certificat de Qualification RGE	
		Sultan.pdf	
			
		J'ajoute une pièce justificative	
			
		Ajouter un autre type de travaux	
Retour à mes dossiers		← Précédent	Continuer →

4.7. Je dépose mes pièces justificatives.

Je téléverse le devis fourni par mon entreprise.

Je téléverse également l'audit énergétique ou le DPE s'il m'est demandé.

Puis, selon le type de chauffage choisi, je téléverse la fiche système Label Pack A+ et l'étiquette ballon Label Pack A+.

Je clique sur « Continuer ».

Le DPE ou l'audit énergétique est une pièce justificative facultative.

Si je ne dispose pas de l'étiquette énergétique de mon logement, il ne me sera pas demandé.

Je dépose mes pièces justificatives

Veillez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMD et/ou factures fournis par les entreprises que vous avez engagées.

Merci de contrôler que votre ou vos devis sont conformes et complets. Tout oubli ou erreur engendra, pour votre dossier, des demandes complémentaires et des délais de traitement plus longs. Votre document doit ainsi obligatoirement :

- Être au nom et au prénom du demandeur de la prime,
- Mentionner les coordonnées et les informations de l'entreprise ayant réalisé le devis,
- Lister l'intégralité des travaux prévus avec le détail des critères techniques obligatoires,
- Ne pas contenir d'annotation manuscrite,
- Être enregistré sous un fichier dont le nom ne comporte aucun chiffre, accent, ou caractères spéciaux.

Accédez à la liste complète des vérifications : [Je vérifie mon devis](#)

Certibat père & fils **Numéro de Siret**
745678688

5 rue du Mirador 75012 PARIS

Isolation

Isolation de murs par l'extérieur


Devis de l'entreprise

Avant de poursuivre, veuillez joindre le ou les devis de travaux qui seront réalisés par cette entreprise.

 J'ajoute une pièce justificative

Fiche système Label Pack A+ 

Avant de poursuivre, veuillez joindre la Fiche système label Pack A+.

 J'ajoute une pièce justificative

Etiquette ballon label Pack A+ 

Avant de poursuivre, veuillez joindre la Fiche système label Pack A+.

 J'ajoute une pièce justificative

(Optionnel) Le financement de l'audit énergétique

L'auditeur énergétique doit être certifié **Reconnu Garant de l'Environnement**. Sauf dans le cas d'un architecte, pour lequel un certificat sera demandé.

Je sélectionne « Audit énergétique ».

Je clique sur « Audit énergétique » puis sur « Continuer ».

Je renseigne le numéro Siret et la date de la synthèse de l'audit énergétique.

Je téléverse le certificat RGE si l'auditeur énergétique n'est pas retrouvé dans la base de données.

Chauffage et chauffe-eau


Isolation

Ventilation


Audit énergétique

Bonus de performance énergétique

Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage



Audit énergétique RGE ?

Numéro de Siret*  Date du devis*


12345678912345

Nous n'avons pas pu retrouver l'entreprise dans notre base. Assurez-vous que l'entreprise que vous avez choisie possède la certification RGE pour ce type de travaux. Vous pouvez consulter l'annuaire des professionnels RGE sur www.faire.fr.

Pour poursuivre veuillez joindre ici son certificat de qualification RGE.

Certificat de qualification RGE

X

 J'ajoute une pièce justificative

4.8. J'indique le montant de mes travaux.

J'indique le montant TTC de mes travaux.

The screenshot shows the 'Montant de mes travaux' (Amount of my work) section of the MaPrimeRénov' application. The page title is 'Je remplis mon dossier de demande de subvention' (I fill out my subsidy application form). The main heading is 'Montant de mes travaux'. There are two sections for entering costs:

- Isolation des murs par l'extérieur** (External wall insulation):
 - Coût des travaux en € (Work cost in €): [input field]
 - Montant TTC * (TTC amount *): [input field with 'xxxxxxx']
- Chaudière à granulés** (Pellet boiler):
 - Coût des travaux en € (Work cost in €): [input field]
 - Montant TTC * (TTC amount *): [input field with 'xxxxxxx']

At the bottom, a summary row shows 'Total TTC en €' (Total TTC in €) as 'XXX,XX €'. Navigation buttons include 'Retour à mes dossiers' (Return to my files), '← Précédent' (Previous), and 'Suivant →' (Next).

4.9. Je déclare les aides supplémentaires que je perçois.

Je précise si je perçois des Certificats d'Économies d'Énergie (CEE).

J'ajoute les pièces justificatives le cas échéant.

Je précise les autres aides que je perçois.

Si je prévois d'en percevoir, je préciser les autres aides que je vais percevoir.

The screenshot shows the 'Je déclare les aides supplémentaires que je perçois' (I declare the additional aids I receive) section. The page title is 'Je remplis mon dossier de demande de subvention'. The main heading is 'Je déclare les aides supplémentaires que je perçois'. The question is 'Percevez-vous des Certificats d'Économie d'Énergie pour votre projet ?' (Do you receive Energy Saving Certificates for your project?).

There are two radio buttons: 'Oui' (selected) and 'Non'. Below this is a list of aid types with checkboxes:

- Fenêtres ou porte-fenêtres
- Toiture-terrasse
- Poêle à bûches
- Ventilation double flux

At the bottom, another question asks 'Percevez-vous d'autres aides pour votre projet (hors prime MaPrimeRénov' et CEE) ?' (Do you receive other aids for your project (excluding MaPrimeRénov' and CEE)?) with 'Oui' (selected) and 'Non' radio buttons.

The screenshot shows the 'Autres aides' (Other aids) section. It lists various aid types with checkboxes:

- Action Logement
- Caisse de retraite (régime générale ou complémentaire)
- Montant en € [input field with 'xxx,xx']
- Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité)
- Autres aides privées (fondations d'entreprise etc.)
- Nom de l'aide [input field with 'Chèque énergie']
- Montant en € [input field with 'xxx,xx']

Navigation buttons at the bottom include 'Retour à mes dossiers', '← Précédent', and 'Suivant →'.

4.10. Je vérifie la synthèse de mon dossier.

Je vérifie la cohérence des informations renseignées dans mon dossier.

Je clique sur « Continuer ».

Vérification de la saisie


Dernière étape, votre demande de subvention est bientôt terminée.
Merci de contrôler que les informations fournies sont correctes et complètes. Tout oubli ou erreur engendrer, pour votre dossier, des demandes complémentaires et des délais de traitement plus longs.
En cas de doute, veuillez consulter notre liste de bonnes pratiques.

Informations sur votre dossier

Dossier n° 07532 [Historique de subvention](#)
Adresse du logement à rénover
27 rue Jean-Jaures 92390 Vanves


Informations demandeur

Assurez-vous que toutes les informations liées au demandeur sont correctes et conformes aux différents justificatifs téléversés.



	Prénom et nom du demandeur Amandine Hémond Adresse de résidence 27 rue des Aubuchers, 92390 Le Plessis Robinson Revenu fiscal du foyer 27 000 €	Téléphone 06 77 99 45 62 E-mail amandine.hemond@gmail.com Nombre total d'occupants 3
---	---	--

Vos projets de travaux et entreprises


Assurez-vous que toutes les informations liées aux entreprises et aux travaux sont conformes. N° SIRET, mention RGE, montant des travaux et aides complémentaires perçus...

Kelisol 27 avenue Román Rolland, 92170 Verrières le Buisson	N° Siret 6345276546
Fiches-jointes	
Devis	↓
Attestation RGE	↓
Fiche de synthèse de l'audit énergétique	↓
Certification RGE	↓
Ventilation double flux Ventilation	
Montants	
Montant TTC	10,00 €
Montant CEE	376,30 €


Montant de mes prestations et aides

	Montant total des travaux	8 XXX,XX €
	Montant des CEE	XXX,XX €
	Aide Action logement	XX,XX €
	Aide Caisse de retraite (régime général ou complémentaire)	XX,XX €
	Montant total des CEE	XXX,XX €
	Montant total des aides	XXX,XX €

Evolution de votre étiquette énergétique

	Etiquette énergétique du logement actuelle F	Etiquette énergétique du logement projeté C
---	---	--

Montant de mes prestations et aides

	Montant total des travaux HT	XXX,XX €
	Montant total des travaux TTC	XXX,XX €
	Accompagnement Mon Accompagnateur Rénov' TTC	XXX,XX €
	Aide Action logement	XX,XX €
	Aide Caisse de retraite (régime général ou complémentaire)	XXX,XX €
	Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité, etc...)	XXX,XX €
	Autres aides privés (fondations d'entreprises, etc...)	XXX,XX €
	Montant total des aides	XXX,XX €

[Retour à mes dossiers](#) [← Précédent](#) [Suivant →](#)

4.11 J'accède au montant de prime estimé.

J'accède au montant estimé de la prime MaPrimeRénov'.

Je prends connaissance du reste à charge qui est calculé en déduisant du montant TTC des travaux toutes les aides que je perçois, y compris MaPrimeRénov'.

J'indique des précisions concernant le financement si nécessaire.

J'accepte les engagements liés à MaPrimeRénov' et je certifie l'exactitude des informations renseignées.

Je clique sur « Continuer ».

2. Je remplis mon dossier de demande d'aide

Depuis le 15 Avril, votre prime MPR est calculée en prenant en compte les dernières annonces gouvernementales liées au plan de résilience. Pour en savoir plus Cliquez ici

Montant estimé de l'aide

3 000€

Votre reste à charge

7 000€

Précisions éventuelles concernant le financement

En cochant cette case je reconnais avoir pris connaissance des **Engagements associés à MaPrimeRénov'** et à les respecter. Je confirme également que les informations déclarées dans mon plan de financement sont vraies.

4.12 Je reçois la validation du dépôt de ma demande de prime.

Je reçois par email la confirmation du dépôt de ma demande de prime.

Nous vous rappelons que le dépôt d'un dossier ne garantit pas l'obtention de la prime. En effet, celui-ci va être examiné par les instructeurs de l'ANAH.

Nous vous conseillons donc d'attendre l'email confirmant l'accord et l'estimation du montant de la prime avant de commencer vos travaux.

Toutefois, vous êtes en droit de commencer vos travaux dès réception de l'email de confirmation de dépôt de votre dossier.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
ANAH
MaPrimeRénov'
France Rénov'

Accueil

Amandine Hémond

Amandine HÉMOND - 27 rue des Autruches, 92350 Le Plessis Robinson | Dossier n° MPR-2021-10063

Votre demande de subvention a été déposée
avec succès !

Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier. Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel.

Vous pouvez commencer vos travaux dès réception du mail confirmant le dépôt de votre dossier. Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas que votre demande est acceptée. Nous vous rappelons qu'il est possible que cette dernière soit rejetée et que le dépôt d'un dossier ne garantit donc pas l'obtention de la prime.

Pour plus de sérénité, il est préférable d'attendre que votre demande soit examinée et de recevoir le mail confirmant l'accord et le montant de la prime à laquelle vous pouvez avoir droit.

Aller sur mon espace personnel →

Attention : dans certaines situations, un travaux de chauffage est obligatoire.

L'audit énergétique ne peut pas être le seul travaux d'un dossier.

Si la liste des travaux est incorrecte, mon dossier est annulé car il n'est pas éligible et, le cas échéant, le mandataire renseigné dans mon dossier est révoqué.

Votre demande de subvention
ne vous donne droit à aucune aide.



Selon les informations que vous avez fournies, nous n'êtes éligible à aucune aide MaPrimeRénov'. Cette demande est automatiquement clôturée.

Pour définir au mieux votre projet et votre éligibilité aux différentes aides, nous vous invitons à contacter l'Espece Conseil France Rénov' le plus proche de chez vous.

Vous pourrez réaliser une nouvelle demande depuis votre espace personnel.

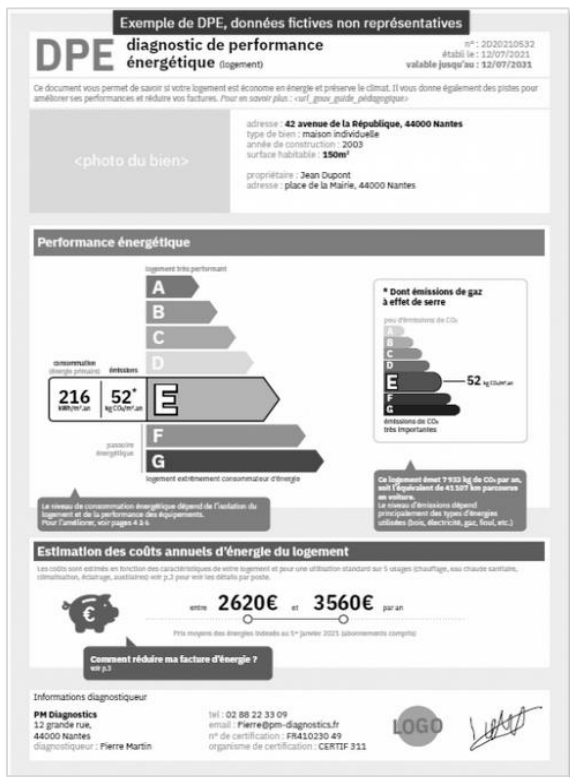
Retour à mon espace personnel

Zoom sur les pièces justificatives demandées dans le parcours pour une rénovation par geste

Pièces justificatives optionnelles : DPE / audit énergétique

Si vous renseignez la classe énergétique de votre logement (A, B, C, D, E, F, G), vous devez téléverser dans votre dossier un **diagnostic de performance énergétique (DPE)** ou un **audit énergétique**.

Si vous ne disposez pas de la classe énergétique de votre logement et que vous cliquez sur la case « Sans étiquette énergétique », cette pièce (DPE ou audit énergétique) ne vous sera pas demandée.



Lors de votre demande de paiement, il vous sera également demandé de téléverser le ou les devis des entreprises ainsi que la ou les factures, accompagnée(s) de votre RIB.

Selon les cas de figure, il vous sera également demandé de téléverser dans votre dossier de demande de prime les pièces suivantes :

- une attestation d'indivision
- une attestation d'engagement pour les propriétaires bailleurs
- le cadre de contribution des certificats d'économie d'énergie
- le certificat RGE des entreprises de travaux
- une convention de mandat (formulaire Cerfa) si vous désignez un mandataire sur votre dossier
- un justificatif de propriété : acte notarié, attestation notariale, taxe foncière
- des pièces spécifiques à un geste de travaux (cf. exemple page suivante)

Zoom sur les pièces justificatives demandées dans le parcours pour une rénovation par geste

Pièces justificatives obligatoires : fiche système label Pack A+ et étiquette ballon label Pack A+

Si votre projet de travaux comprend l'installation d'un système de chauffage / d'eau chaude sanitaire fonctionnant à l'énergie solaire, il vous sera demandé de téléverser les pièces justificatives suivantes (fournies par votre artisan) :

- La fiche système label Pack A+ :

Efficacité énergétique saisonnière de la chaudière pour le chauffage des locaux 75,0 %

Régulateur de température
 Classe I = 1 %, Classe II = 2 %, Classe III = 1,5 %, Classe IV = 2 %, Classe V = 3 %, Classe VI = 4 %, Classe VII = 3,5 %, Classe VIII = 5 %
 Voir fiche sur le régulateur de température + 0,0 %

Chaudière d'appoint
 Efficacité énergétique saisonnière pour le chauffage des locaux (en %)
 Voir fiche sur la chaudière $(0,00 - 75,00) \times 0,1 = + 0,0 %$

Contribution solaire
 Voir fiche sur le dispositif solaire
 Taille du capteur (en m²) : 18,80
 Volume du ballon (en m³) : 0,718
 Collector size (en %) : 24,00
 Classe du ballon : A+ = 0,95, A = 0,91, B = 0,86, C = 0,83, D-G = 0,81
 $(3,34 \times 18,80 + 1,31 \times 0,718) \times 0,9 \times (24,00 / 100) \times 0,86 = + 11,8 %$

Pompe à chaleur d'appoint
 Efficacité énergétique saisonnière pour le chauffage des locaux
 Voir fiche sur la pompe à chaleur $(0 - 75,00) \times 0,00 = + 0,0 %$

Contribution solaire ET pompe à chaleur d'appoint
 Choisir la plus petite valeur $0,5 \times 11,84$ OU $0,5 \times 0,00 = - 0,0 %$

Efficacité énergétique saisonnière du produit combiné pour le chauffage des locaux 87 %

Classe d'efficacité énergétique saisonnière du produit combiné pour le chauffage des locaux

G F E D C B A A+ A++ A+++

<30% ≥30% ≥34% ≥36% ≥75% ≥82% ≥90% ≥98% ≥125% ≥150%

Chaudière et pompe à chaleur d'appoint installées avec des émetteurs de chaleur basse température à 35 °C?
 Voir fiche sur la pompe à chaleur $66,84 + (50 \times 0,00) = 0 %$

L'efficacité énergétique du produit combiné prévue dans la présente fiche peut ne pas correspondre à son efficacité énergétique réelle en fonction d'autres facteurs tels que les pertes thermiques du système de distribution et le dimensionnement des produits par rapport à la taille et aux caractéristiques du bâtiment.

- L'étiquette ballon label Pack A+ :

ENERG

енергия · ενεργεια

Y
UA

IE
IA

Ancienne chaudière efficacité 75
 Dispositif solaire modules DualSun
 Ballon de stockage
 Sans régulateur de température

#E8OV22.05

NED

C

+

+

+

+

2015

#11/2013

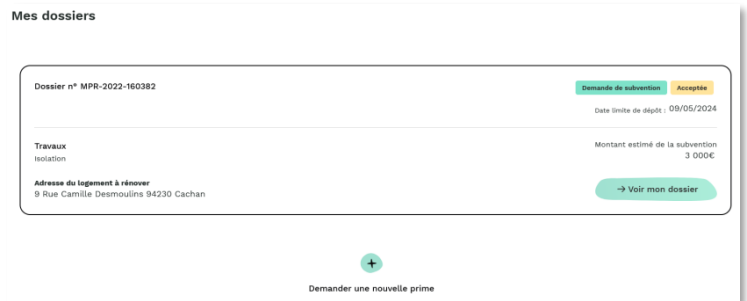
Parcours pour une rénovation par geste

Étape 5 : Je dépose ma demande de paiement.

5.1 Je vérifie que ma demande de subvention a été acceptée et j'initie ma demande de paiement.

Je me rends sur l'onglet « Mes dossiers » pour vérifier que ma demande de subvention a bien été acceptée.

Si ma demande de subvention a bien été acceptée, je clique sur « Voir mon dossier » pour débiter ma demande de paiement.



Une fois sur la page du dossier, je clique sur « Je veux demander un paiement » pour initier le dépôt de ma demande de paiement.



5.2 J'indique si je fais la démarche moi-même ou si j'ai recours à un mandataire.

Je choisis :

- de désigner un mandataire administratif ou financier pour réaliser à ma place les démarches, dont la demande de paiement

ou

- de réaliser moi-même mes démarches.



5.3 Je dépose ma demande de paiement.

Je dépose ma demande de paiement.

Je clique sur « Déposer ma demande ».



5.4 Je renseigne les informations sur l'entreprise de travaux.

Je renseigne pour chaque type de travaux :

- la date d'achèvement des travaux,
- la date de la facture.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Le numéro Siret est automatiquement pré-rempli à partir des informations fournies à l'engagement.

Si nécessaire, je peux le modifier à cette étape.

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Vous indiquez, pour chaque type de travaux, les informations sur les entreprises avec lesquelles vous contractez.

Isolation et ouvertures
Isolation de la toiture terrasse

Numéro de Siret: 800408880000

ADVENTIS SAS
27 RUE DU PARC DE CLARY 75003 VERSAILLES FRANCE

Isolation et ouvertures
Isolation des murs par l'intérieur

Numéro de Siret: 800408880000

ADVENTIS SAS
27 RUE DU PARC DE CLARY 75003 VERSAILLES FRANCE

Ajouter un autre type de travaux

Retour à mes dossiers Précédent Continuer

5.5 Je téléverse la facture et les pièces justificatives relatives au label PackA+.

Je téléverse la ou les facture(s) en cliquant sur « + ».

Si j'ai choisi l'un des systèmes de chauffage suivants : chauffe-eau solaire individuel (CESI), partie thermique d'un panneau hybride (PVT), chauffage solaire combiné (CSC), je fournis deux autres pièces :

- la fiche système label Pack+
- l'étiquette ballon label Pack A+

Si je suis propriétaire bailleur, je peux téléverser mon bail.

Le bail est une pièce optionnelle du parcours car la demande peut être faite pour un logement vacant (non loué) au moment des travaux.

J'indique si le logement est loué en cochant la case « oui » ou la case « non ».

Je téléverse le justificatif en cliquant sur « + ».

Je clique sur « Continuer ».

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je dépose mes pièces justificatives

Vous devez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures émanant des entreprises que vous avez engagées. Si vous rencontrez des difficultés techniques pour ajouter votre devis, nous vous recommandons de renommer votre document sans chiffres, accents ou caractères spéciaux.

Contrat plan & file
3 rue de la Roche 75003 PARIS
Chauffage et chauffe-eau
Chauffe-eau solaire individuel

Facture de l'entreprise
Avant de poursuivre, veuillez joindre la ou les devis de travaux qui seront réalisés par cette entreprise.

Fiche système label Pack A+
Avant de poursuivre, veuillez joindre la Fiche système label Pack A+.

Étiquette ballon label Pack A+
Avant de poursuivre, veuillez joindre la Fiche système label Pack A+.

Retour à mes dossiers Précédent Suivant

Je dépose mes pièces justificatives

Vous devez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures émanant des entreprises que vous avez engagées. Si vous rencontrez des difficultés techniques pour ajouter votre devis, nous vous recommandons de renommer votre document sans chiffres, accents ou caractères spéciaux.

Facture
Avant de poursuivre, veuillez joindre la ou les factures de travaux qui seront réalisées par cette entreprise. Pour plus de détails, vous pouvez vous reporter à notre guide des bonnes pratiques des professionnels.

factures
Sultan.pdf

Votre logement est-il loué ?

oui non

Avant de continuer, veuillez joindre votre bail ci-dessous

5.6 Je renseigne le montant des travaux.

Je renseigne pour chaque type de travaux le montant TTC en euros.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

2. Je remplis mon dossier de demande d'aide

Montant de mes travaux

Isolation de la toiture-terrasse

Coût des travaux en €

Montant TTC*

10000

Total TTC en € 10 000

Retour à mes dossiers ← Précédent Continuer →

5.7 Je renseigne les aides CEE pour mon projet ...

J'indique si je perçois des Certificats d'Économie d'Énergie (CEE) pour financer mon projet de travaux en cliquant sur « Oui » ou sur « Non ».

Si je clique sur « Oui », je sélectionne les travaux pour lesquels je perçois des CEE.

Puis je renseigne le montant des CEE perçus par type de travaux.

Je téléverse le cadre de contribution CEE en cliquant sur « + ».

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je déclare les aides supplémentaires que je perçois

Mes aides

Percevez-vous des Certificats d'économies d'énergie (CEE) ou pour l'outre-mer et la corse des aides AGIR+ ?

Oui Non

Percevez-vous d'autres aides pour votre projet (hors prime MaPrimeRénov' et CEE) ?

Oui Non

Attention, les **certificats d'économies d'énergie (CEE)** versés directement par les fournisseurs d'énergie **peuvent parfois figurer directement sur votre devis/facture et avoir différentes appellations.**

Pensez donc à **demander à l'entreprise** qui réalise les travaux si des CEE sont inclus.

... ainsi que les autres aides pour mon projet.

J'indique si je perçois d'autres aides pour financer mon projet de travaux en cliquant sur « Oui » ou sur « Non ».

Si je clique sur « Oui », je sélectionne les aides que je perçois.

J'indique le montant perçu.

Une fois l'ensemble des aides renseignées, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MaPrimeRénov'

France Rénov'

Accueil

Amandine Hémond

Amandine HÉMOND - 27 rue des Aulanches, 92350 Le Plessis Robinson | Dossier n° MPR-2021-10063

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je déclare les aides supplémentaires que je perçois

Percevez-vous des Certificats d'Économie d'Énergie pour votre projet ?

Oui Non

Fenêtres ou porte-fenêtres

Toiture-terrasse

Poisie à bîches

Ventilation double flux

Percevez-vous d'autres aides pour votre projet (hors prime MaPrimeRénov' et CEE) ?

Oui Non

5.8 Je contrôle une dernière fois les différentes informations que j'ai fournies.

Je vérifie les éléments.

Je prends note que tout oubli ou toute pièce non-conforme engendrera des demandes d'informations complémentaires et des délais supplémentaires dans le traitement de ma demande.

Dernière étape
avant de finaliser votre demande

Veuillez contrôler une dernière fois les différentes informations et vous assurer que vous n'avez rien oublié.
Tout oubli engendrera des demandes d'informations complémentaires et des délais supplémentaires dans le traitement de votre demande.


Informations sur votre dossier

Dossier n° MPR-2023-1101628 Demande de solde

Adresse du logement à rénover
9 Rue de la Paix 75002 Paris

Informations demandeur

Assurez-vous que toutes les informations liées au demandeur sont correctes et conformes aux différents justificatifs téléversés.

	Prénom et nom du demandeur HAR Test	Téléphone 0777777777
	Adresse de résidence 1 rue alain tournier	E-mail JDD1SS@yopmail.com
	Revenu fiscal du foyer 20 000,00€	Nombre total d'occupants 2

5.9 J'apporte éventuellement des précisions sur le financement.

Je visualise le montant final de la prime et mon reste à charge.

Si je le souhaite, je peux fournir d'autres informations sur mon projet de travaux.

Je prends connaissance des engagements associés à MaPrimeRénov' et je m'engage à les respecter. Je confirme la véracité des informations que j'ai déclarées.

Je coche la case.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Je fais une demande de solde

Montant estimé de l'aide

3 000€

Votre reste à charge

7 000€

Précisions éventuelles concernant le financement

En cochant cette case je reconnais avoir pris connaissance des **Engagements associés à MaPrimeRénov'** et à les respecter. Je confirme également que les informations déclarées dans mon plan de financement sont vraies.

5.10 Je téléverse mon RIB.

J'accède à la page qui permet le téléversement de mon RIB.

J'accède aux informations sur ce qu'est un RIB lisible et conforme.

J'obtiens des indications pour numériser mon RIB à l'aide d'un scanner.

Je sélectionne le bouton « Téléverser » pour téléverser mon RIB.

Je clique sur « Soumettre ».



5.11 Je déclare une situation particulière.

Je peux déclarer que :

- je possède un RIB international
- le titulaire du compte MaPrimeRénov' est décédé
- j'ai récemment changé de nom de famille.

Si je coche l'option « Je possède un RIB international (compte bancaire dont l'IBAN ne commence pas par FR) », je dois renseigner un numéro d'IBAN au bon format, en majuscules et sans espace. L'établissement bancaire de l'IBAN doit être situé dans un pays de la zone SEPA.

Si je ne suis pas concerné par ces situations, je sélectionne la case « Aucun de ces cas de figure ne me concerne ».

Je clique sur « Suivant ».



Parcours pour une rénovation d'ampleur

**Étape 4bis :
Je dépose ma
demande de
subvention.**

Quelles sont les pièces justificatives à fournir pour bénéficier de MaPrimeRénov' dans le cadre d'une rénovation d'ampleur ?

Lors de ma demande de subvention et lors de ma demande de paiement, je devrai fournir un certain nombre de pièces justificatives * :

1/ Pièces à fournir lors de ma demande de subvention :

- Le rapport d'audit énergétique
- Le contrat ou la convention signée avec Mon Accompagnateur Rénov'
- L'attestation de travaux (devis)
- La synthèse de la grille d'analyse du logement renseignée par Mon Accompagnateur Rénov'
- Les devis associés aux travaux

2/ Pièces à fournir lors de ma demande de paiement :

- Le rapport d'audit énergétique
- L'attestation de travaux (facture)
- Le rapport de fin de prestations de Mon Accompagnateur Rénov'
- L'attestation de valorisation des certificats d'économies d'énergie (CEE) par l'ANAH
- Les factures associées aux travaux
- Un relevé d'identité bancaire (RIB)

* D'autres pièces pourront vous être demandées pour justifier d'une situation particulière.

Attention !

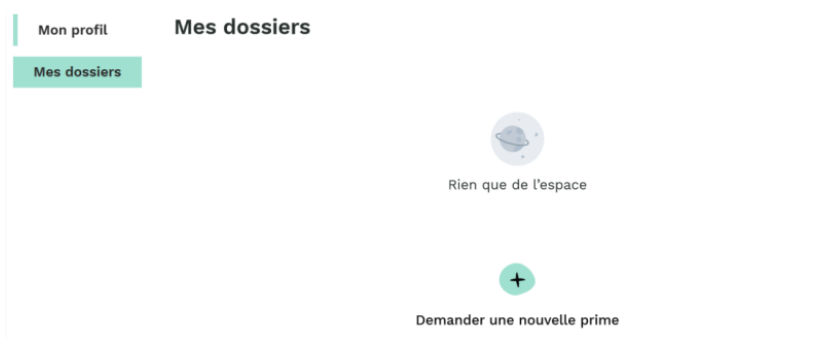
Le parcours de demande de subvention présenté dans les pages suivantes concerne **uniquement les ménages aux ressources intermédiaires et supérieures**.

Les ménages aux ressources modestes et très modestes doivent créer leur dossier [ici](#).

Pour les aider à créer leur dossier en ligne, ils peuvent consulter le [guide](#) Propriétaire occupant Mon Projet Anah.

Une fois connecté à mon espace MaPrimeRénov' ...

- Je me rends dans « Mes dossiers ».
- **Si j'ai déjà créé un dossier, alors il apparaîtra sur cet écran.**
- Je clique sur « Demander une nouvelle prime ».
- **S'il s'agit de ma première demande, je n'ai pas besoin de refaire la vérification d'éligibilité.**
- **S'il s'agit d'une seconde demande, je dois refaire le parcours d'éligibilité.**



(Optionnel) Je téléverse mon justificatif de propriété ou mon compromis de vente signé.

Dans certains cas, dès la première étape, je suis amené à téléverser mon justificatif de propriété ou mon compromis de vente signé.

Je clique sur « J'ajoute une pièce justificative », je téléverse la pièce, puis je clique sur « Continuer ».

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Mon justificatif de propriété

Vous devez déposer du justificatif de propriété (au nom et prénom du demandeur) du logement à rénover pour déposer votre demande de subvention.

Les justificatifs de propriété acceptés sont :

- Taxe foncière
- Acte de propriété (ou titre de propriété)
- Attestation de propriété immobilière

Si vous êtes en cours d'acquisition de votre logement et que vous ne disposez pas encore des pièces listées ci-dessus, veuillez téléverser le compromis de vente signé par le vendeur et l'acquéreur. Vous devrez obligatoirement être propriétaire et en mesure de fournir une attestation de propriété au moment du dépôt de votre demande d'avance ou paiement.

Votre adresse

Rue de la paix 68000 Colmar

Justificatif de propriété



J'ajoute une pièce justificative

(Optionnel) Je téléverse mon attestation d'engagement (Propriétaire bailleur).

En tant que propriétaire bailleur, je téléverse ma pièce.

Je clique sur « Téléchargez l'attestation d'engagement ».

Je remplis et je signe l'attestation d'engagement.

Je téléverse l'attestation d'engagement.

Je clique sur « Continuer ».

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'engagement du propriétaire bailleur [en cliquant ici](#).



(Optionnel) Je téléverse mon attestation d'indivision.

L'attestation d'indivision ne concerne que les propriétaires en indivision.

Un logement est dit en indivision lorsqu'un bien est détenu par deux propriétaires ou plus, nommés « indivisaires ». Chacun détient une quote-part du bien (ex : un quart, la moitié).

Je clique sur « Téléchargez l'attestation d'indivision ».

Je remplis et je signe l'attestation d'indivision.

Je téléverse l'attestation d'indivision signée.

Je clique sur « Continuer ».

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'indivision [en cliquant ici](#).



4b.1 Je renseigne les informations sur Mon Accompagnateur Rénov'.

Je renseigne le SIRET de Mon Accompagnateur Rénov'. Je le demande à ce dernier au besoin.

Si le SIRET n'est pas reconnu et qu'un message d'erreur s'affiche, cela signifie que ce professionnel n'est pas référencé dans l'annuaire des Accompagnateurs Rénov' de l'ANAH.

Si le professionnel vous confirme avoir reçu son agrément de l'ANAH, indiquez-lui de contacter directement l'ANAH pour cette difficulté liée à la base de données qui vous empêche de continuer.

SIRET de votre Accompagnateur Rénov'

1324537689



Identité vérifiée



ENGIE Particulier

4 rue Jean Jaurès 92290 Vanves
0976543212
conseillerengie@ent.energie.fr

SIRET de votre Accompagnateur Rénov' *

1324537689



Numéro de SIRET incorrect

Ensuite, je dois obligatoirement indiquer si le financement de Mon Accompagnateur Rénov' est pris en charge dans le cadre d'un pacte territorial, c'est-à-dire si la prestation est financée par une collectivité territoriale.

POMME GOLDEN - 7 Rue Bernard Iské 92350 Le Plessis-Robinson | Dossier n° MPR-2024-458406

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Contenu récent (0) +

Aucun élément

Informations sur Mon Accompagnateur Rénov'

Votre projet de rénovation doit être suivi par un Accompagnateur Rénov'. Pour trouver celui-ci et établir un contrat avec lui, renseignez-vous auprès de l'Espace Conseil [France Rénov'](#) le plus proche de chez vous.

SIRET de votre Accompagnateur Rénov' *

Le numéro de SIRET est enregistré auprès de l'Anah pour devenir un Accompagnateur Rénov'. Vous devez l'obtenir auprès de la personne ou de la structure avec laquelle vous contractualisez

Le financement de Mon Accompagnateur Rénov' est-il pris en charge dans le cadre du pacte territorial ? ⓘ *

Oui Non

[Retour à mes dossiers](#) [Continuer →](#)

Le financement de Mon Accompagnateur Rénov' est-il pris en charge dans le cadre du pacte territorial ? ⓘ *

Oui Non

Veuillez sélectionner si votre Accompagnateur Rénov' est pris en charge par un pacte territorial

[Retour à mes dossiers](#) [Continuer →](#)

Si je coche « oui », un texte informatif apparaît m'indiquant de fournir une convention avec mon Mon Accompagnateur Rénov' et qu'une fois validé, ce choix ne sera pas modifiable.

The screenshot shows a web interface for a subsidy application. At the top, it says "Je remplis mon dossier de demande de subvention". The main heading is "Informations sur Mon Accompagnateur Rénov'". A modal dialog box titled "Avant de commencer" is open, containing the following text: "Le financement de Mon Accompagnateur Rénov' dans le cadre du pacte territorial implique que la collectivité territoriale assure le paiement du MAR. Cette opération nécessite le téléversement d'une pièce jointe de type 'Convention de Pacte Territorial'. Attention, une fois cette étape validée, il ne sera plus possible de modifier votre choix." There is a "J'ai compris" button at the bottom right of the modal. Below the modal, there is a question: "Le financement de Mon Accompagnateur Rénov' est-il pris en charge dans le cadre du pacte territorial ?" with radio buttons for "Oui" and "Non". At the bottom of the page, there are buttons for "Retour à mes dossiers" and "Continuer →".

Sur le parcours de dépôt, je peux **joindre la convention signée avec mon Mon Accompagnateur Rénov'** au même endroit que le contrat avec Mon Accompagnateur Rénov'.

The screenshot shows a section titled "Contrat ou convention avec Mon Accompagnateur Rénov'". Below the title, it says "Avant de poursuivre, veuillez joindre le contrat ou la convention avec Mon Accompagnateur Rénov'." In the center, there is a large green plus sign icon with the text "J'ajoute une pièce justificative" below it.

Si la prestation est financée dans le cadre d'un pacte territorial, le montant TTC est automatiquement renseigné à 0 et non modifiable.

Un message m'informe que le coût est pris en charge par le pacte territorial.

The screenshot shows a form titled "Montant de mes travaux". It has a sub-heading "Chaudière à granulés". There are two input fields: "Coût en €" and "Montant HT*", both empty. Below them are "Montant TTC*" and another empty input field. A summary bar shows "Total des travaux en €" with "0,00 € HT | 0,00 € TTC". Below this, there is a section for "Accompagnement Mon Accompagnateur Rénov'" with the text "Le coût de Mon Accompagnateur Rénov' est pris en charge par le pacte territorial." It has "Coût en €" and "Montant TTC" fields, both containing "0". A final summary bar shows "Total en €" with "0,00 € TTC". At the bottom, there are buttons for "Retour à mes dossiers", "← Précédent", and "Continuer →".

Si la prestation de mon Mon Accompagnateur Rénov' est financée dans le cadre d'un pacte territorial, je ne peux plus voir la question " Votre accompagnement par Mon Accompagnateur Rénov' est-il financé par d'autres aides ? ".

Amantine HÉMOND - 27 rue des Autruches, 92350 Le Plessis Robinson | Dossier n° MPR-2021-10063

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je déclare les aides supplémentaires que je perçois

Veuillez indiquer les autres aides que vous percevez pour votre projet, en dehors de MaPrimeRénov' et des Certificats d'économies d'énergie (CEE).

Percevez-vous d'autres aides pour le financement de votre projet de travaux ? [?](#)

Oui Non

Pour ce projet, la valorisation des CEE est assurée par l'Anah qui détient l'exclusivité de leur enregistrement. Vous ne pouvez pas demander d'aide CEE auprès d'autres acteurs.
Pour recevoir la prime de l'Anah, vous vous engagez à :

- Télécharger l'attestation d'exclusivité à faire remplir et signer par chaque professionnel qui a réalisé les travaux.
- Téléverser cette attestation signée sur la plateforme MaPrimeRénov' lors de ma demande de paiement avec mes factures.

[Retour à mes dossiers](#) [← Précédent](#) [Suivant →](#)

Puis, je clique sur « Suivant ».

4b.2 Je choisis si je veux être accompagné dans les démarches administratives ou financières de mon dossier.

Je clique sur « Je fais la démarche moi-même » si je réalise mes démarches sans l'appui d'un mandataire.

Je clique sur « Continuer ».

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser les démarches en ligne et/ou percevoir les fonds à ma place.

Le mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont de la désignation et demandé auprès de l'ANAH.

Pour en savoir plus, je me rends dans la section **Désigner un mandataire (page 83)**.

Dites-nous ce que vous préférez pour la suite de vos démarches

Je fais la démarche moi-même

Vous êtes à l'aise avec internet, vous n'avez pas de problème de connexion, vous avez déjà une adresse email, vous faites la démarche vous-même. Vous pouvez tout de même faire appel à un opérateur conseil.

Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place

Un professionnel, une association, une personne proche fera la démarche avec votre accord. Vous pourrez suivre l'avancement de votre projet et reprendre la main à tout moment.

[Annuler](#) [Suivant →](#)

Rejoignez-nous sur les réseaux sociaux

Conditions de recours à un mandataire :

- Même en cas de recours à un mandataire, créez votre compte vous-même.
- Lorsque vous faites appel à un mandataire, c'est à vous de le déclarer lors de la création de votre compte.
- À tout moment de votre parcours, vous pouvez révoquer votre mandataire en vous connectant à votre compte.

4b.3 J'indique qui a réalisé mon audit énergétique.

Je sélectionne la personne chargée de mes travaux qui a réalisé mon audit énergétique :

- Mon Accompagnateur Rénov'
- Un autre auditeur

Si Mon Accompagnateur Rénov' ou mon auditeur énergétique n'est pas reconnu dans la base de recherche de l'ANAH des auditeurs certifiés RGE, je téléverse le certificat RGE de l'auditeur.

Je demande ce document à Mon Accompagnateur Rénov' ou à mon auditeur directement.

Je renseigne la date de l'audit énergétique ainsi que le numéro de ce dernier.

S'il n'y a pas de numéro sur mon audit énergétique, alors j'indique le chiffre « 0 » dans le champ.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Mon audit énergétique

Votre audit énergétique doit dater de moins d'un an et être réalisé soit par un auditeur RGE (Reconnu Garant de l'Environnement) ou par un diagnostiqueur DPE (Diagnostic de Performance Énergétique).

Qui a réalisé votre Audit énergétique *

Mon Accompagnateur Rénov' Un autre auditeur

Date de l'audit *

Numéro d'AUDIT

4b.4 Je reporte les informations inscrites sur audit énergétique.

Je renseigne la surface de référence indiquée sur mon audit énergétique.

Afin de m'assurer que le projet permettra de réaliser un gain énergétique significatif et performant, j'indique les informations projetées après les travaux, à savoir :

- la lettre de mon étiquette énergétique
- la consommation en KWh/M²/an
- l'émission de gaz à effet de serre

Je ne peux modifier que la consommation projetée. La consommation actuelle a été saisie lors de l'étape d'éligibilité.

Je demande de l'aide à Mon Accompagnateur Rénov' pour obtenir ces informations si besoin.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Je reporte les informations inscrites sur mon audit énergétique

Synthèse de l'audit

Reportez les critères techniques inscrits sur votre fiche de synthèse énergétique. Cette fiche doit être fournie par le prestataire d'audit énergétique.

Surface habitable de votre logement indiqué sur votre audit énergétique

Votre consommation actuelle

L'étiquette de l'état actuel de votre logement renseigné précédemment.

A B C D E F G

Votre consommation actuelle en kWh/m²/an

6600

Votre émission actuelle de gaz à effet de serre

3500

Votre consommation projetée

Veuillez sélectionner la lettre de l'étiquette de l'état projeté de votre logement.

A B C D E F G

Votre consommation projetée en kWh/m²/an

6600

Votre émission projetée de gaz à effet de serre

8

Retour à mes dossiers ← Précédent Suivant →

4b.5 Je dépose mes pièces justificatives relatives au Parcours pour une rénovation d'ampleur avec accompagnement.

Toutes les pièces sont transmises par Mon Accompagnateur Rénov'.

Je les lui demande si besoin afin de les téléverser sur cette page.

Je dépose mes pièces justificatives

Veillez déposer les pièces justificatives suivantes qui sont toutes obligatoires pour le dépôt de votre demande.

Merci de contrôler que votre ou vos documents sont conformes et complètes. Tout oubli ou erreur engendrera, pour votre dossier, des demandes complémentaires et des délais de traitement plus longs.

Vos documents doivent ainsi obligatoirement :

- Etre au nom et prénom du demandeur de la prime et propriétaire du logement
- Mentionner les coordonnées du professionnel ayant réalisé les documents
- Ne pas contenir d'indications manuscrites
- Etre enregistré sous un fichier dont le nom ne comporte aucun chiffre, accent ou caractères spéciaux

Numéro de Siret
745678688

Rénovation globale

Travaux de rénovation énergétique globale

Audit énergétique

Veillez téléverser l'audit énergétique fourni par le professionnel qui s'est chargé de l'audit de votre logement. Ce document comporte les scénarios de travaux pour améliorer l'étiquette énergétique du bien, les performances après travaux et l'estimation des coûts des travaux.



J'ajoute une pièce justificative

Attestation de conformité avant travaux

Veillez téléverser l'attestation de conformité avant travaux fournie par votre Accompagnateur Rénov'. Ce document confirme que les travaux visés respectent les prescriptions de l'audit énergétique pour atteindre le gain énergétique indiqué.

Cliquez ici pour télécharger le document à compléter et signer par votre Accompagnateur Rénov' : [Attestation de conformité avant travaux](#)



J'ajoute une pièce justificative

Contrat d'accompagnement de Mon Accompagnateur Rénov'

Veillez téléverser le contrat d'accompagnement fourni par votre Accompagnateur Rénov'. Ce document doit avoir été relu, validé et signé par vos soins.



J'ajoute une pièce justificative

Synthèse de la situation du logement

Veillez téléverser la Synthèse de la situation du logement fournie par votre Accompagnateur Rénov'.



J'ajoute une pièce justificative

4b.6 Je renseigne les prestations que je souhaite réaliser.

Je sélectionne le type de travaux que je souhaite réaliser.

Je clique sur « Continuer ».

Les travaux à réaliser que vous sélectionnez à cette étape doivent correspondre aux travaux définis avec l'Accompagnateur Rénov'.

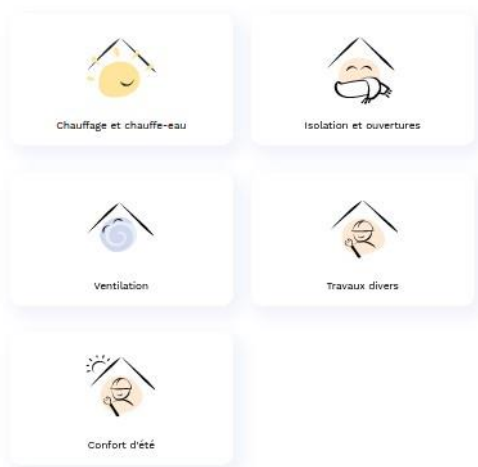
Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je déclare les travaux à réaliser

Peuvent-**être exclusivement sélectionnés ci-dessous, les travaux pour lesquels vous êtes éligible avec MaPrimeRénov'.**

Vous êtes éligible à MaPrimeRénov' pour un projet accompagné et composé de plusieurs travaux : déclarez un à un les travaux que vous souhaitez réaliser, après avoir complété les informations liées au précédent.

Nous vous rappelons que pour bénéficier de MaPrimeRénov', il faut d'abord déposer votre dossier et ensuite, débiter vos travaux.



[Retour à mes dossiers](#)

[← Précédent](#)

[Continuer →](#)

4b.7 Je renseigne le sous-type de travaux.

Je sélectionne le sous-type de travaux que je souhaite réaliser.

Je clique sur « Continuer ».

Je veux faire des travaux de : Isolation et ouvertures



[Retour à mes dossiers](#)

[← Précédent](#)

[Continuer →](#)

4b.8 Je renseigne les caractéristiques techniques ou autres informations sur les travaux que j'entreprends.

Je renseigne les informations complémentaires sur mon type de travaux, le cas échéant.

Je clique sur « Continuer ».

Je renseigne les informations sur les travaux que j'entreprends

Veuillez indiquer les critères techniques qui vous sont demandés. Cliquez sur le lien suivant pour connaître les caractéristiques techniques et modalités de réalisation des travaux et prestations dont les dépenses sont éligibles à MaPrimeRénov'.

Critères techniques

Renseignez la surface d'isolant en mètre carré que vous installez.

m²

Renseignez la résistance thermique de l'installation (R = m².K/W).

m².K/W

Caractéristiques techniques

Isolation de la toiture-terrasse

Résistance thermique de l'installation en m².K/W

Moins de 4,5 m².K/W

Plus de 4,5 m².K/W

Surface en mètres carrés d'isolant

124

4b.9 Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage.

Pour chaque type de travaux, je renseigne le numéro Siret de l'entreprise prévue pour les travaux.

Je peux déclarer une entreprise sous-traitante le cas échéant en cochant « Déclarer un sous-traitant ».


Je renseigne la date du devis.

J'ajoute un autre type de travaux si besoin en cliquant sur « Ajouter un autre type de travaux ».

Je complète les mêmes étapes pour le type de travaux supplémentaire.

Je clique sur « Continuer ».

Isolation

X  Fenêtres ou porte-fenêtres

Informations sur l'entreprise

Numéro de Siret * Date du devis *

Déclarer un sous-traitant

 Ajouter un autre type de travaux

[Retour à mes dossiers](#) [← Précédent](#) [Suivant →](#)

L'entreprise principale peut concéder la réalisation des travaux à une entreprise dite « sous-traitante ».

L'entreprise principale est entièrement responsable vis-à-vis du propriétaire de la bonne exécution des travaux.

L'entreprise « sous-traitante » doit également être reconnue RGE pour les travaux à effectuer qui le nécessitent.

(Optionnel) Je téléverse le certificat RGE de l'entreprise.

Si l'entreprise qui réalise mes travaux (entreprise principale ou sous-traitante) n'est pas identifiée RGE (Reconnu garant de l'environnement) par la plateforme lorsque je renseigne son numéro SIRET, je m'assure qu'elle possède bien cette certification* dans [l'annuaire France Rénov'](#) dédié.

Si mon entreprise est bien certifiée RGE, je lui demande son certificat RGE au format numérique et je le téléverse.

Je clique sur « Continuer ».


* Le certificat RGE n'est pas exigé pour les travaux suivants :

- La dépose de cuve à fioul ;
- Les équipements de raccordement à un réseau de chaleur et de froid ;
- L'assistance à maîtrise d'ouvrage ;
- La pose de brasseurs d'air plafonniers fixes ;
- La protection solaire des murs ou fenêtres (seulement en Outre-mer) ;
- Les sur-toitures ventilées et la protection de toiture (seulement en Outre-mer) ;
- Les bardages ventilés (seulement en Outre-mer).

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Veillez indiquer, pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise avec laquelle vous contractualisez. Si cette entreprise réalise les travaux, elle doit être certifiée RGE (Reconnu Garant de l'Environnement) pour ces travaux. Ce certificat sera normalement reconnu automatiquement. Dans le cas contraire, vous devrez téléverser le certificat RGE de l'entreprise réalisant vos travaux. Si l'entreprise que vous avez choisie fait appel à un sous-traitant, celui-ci doit être certifié RGE pour les travaux menés.

Veillez indiquer, pour chaque type de travaux, les informations sur l'entreprise qui va les réaliser.

x

Isolation RGE ?

Isolation de la toiture-terrasse

Numéro de Siret

Date du devis

Nous n'avons pas pu retrouver l'entreprise dans notre base. Assurez-vous que l'entreprise que vous avez choisie possède la certification RGE pour ce type de travaux. Vous pouvez consulter l'annuaire des professionnels RGE sur www.faire.fr. Pour poursuivre veuillez joindre ici son certificat de qualification RGE.

Certificat de Qualification RGE
Sultan.pdf x

+
J'ajoute une pièce justificative

+
Ajouter un autre type de travaux

[Retour à mes dossiers](#)

[← Précédent](#) [Continuer →](#)

4b.10 Je dépose mes pièces justificatives.

Je dépose le devis fourni par mon entreprise.

Je clique sur « Continuer ».

Je dépose mes pièces justificatives

Veillez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures fournis par les entreprises que vous avez engagées.

Merci de contrôler que votre ou vos devis sont conformes et complets. Tout oubli ou erreur engendra, pour votre dossier, des demandes complémentaires et des délais de traitement plus longs. Votre document doit ainsi obligatoirement :

- Être au nom et au prénom du demandeur de la prime,
- Mentionner les coordonnées et les informations de l'entreprise ayant réalisé le devis,
- Lister l'intégralité des travaux prévus avec le détail des critères techniques obligatoires,
- Ne pas contenir d'annotation manuscrite,
- Être enregistré sous un fichier dont le nom ne comporte aucun chiffre, accent, ou caractères spéciaux.

Accédez à la liste complète des vérifications : [Je vérifie mon devis](#)

Certibat père & fils 5 rue du Mirador 75012 PARIS	Numéro de Siret 745678688
---	-------------------------------------

Isolation
Isolation de murs par l'extérieur

Devis de l'entreprise

Avant de poursuivre, veuillez joindre le ou les devis de travaux qui seront réalisés par cette entreprise.


J'ajoute une pièce justificative

[Retour à mes dossiers](#) [← Précédent](#) [Suivant →](#)

4b.11 J'indique le montant de mes travaux.

Pour le Parcours pour une rénovation d'ampleur avec accompagnement, j'indique **les montants HT ET TTC** nécessaires au calcul du montant de la subvention.

Puis, je clique sur "Suivant".

Montant de mes travaux

Isolation des murs par l'extérieur

Coût en €

Montant HT *

Montant TTC *

Chaudière à granulés

Coût en €

Montant HT *

Montant TTC *

Total des travaux en €

XXXX € HT | XXXX € TTC

Accompagnement Mon Accompagnateur Rénov'

Coût en €

Montant TTC *

Total en €

XXXX € TTC

Retour à mes dossiers Précédents Suivant

4b.12 Je déclare les aides supplémentaires que je perçois.

J'indique les autres aides perçues pour mon projet en dehors de MaPrimeRénov' et des certificats d'économies d'énergie (CEE). **Les CEE sont pris en charge intégralement par l'ANAH.** Je dois donc télécharger la pièce justificative « Attestation de valorisation des Certificats d'Économies d'Énergie (CEE) », la remplir et la téléverser après achèvement des travaux, lors de la demande de paiement.

Les autres aides pour financer mon accompagnement par Mon Accompagnateur Rénov'.

Attention : l'Accompagnateur Rénov peut être financé soit par la subvention MaPrimeRénov', soit par une autre aide (ex. : caisses de retraite, collectivités territoriales, autres aides privées). Le cumul des aides n'est pas possible.

Les autres aides pour financer mon projet de travaux.

Si je clique sur « Oui », je sélectionne les aides que je perçois. Je complète le(s) montant(s) perçu(s).

Je coche les cases pour confirmer avoir téléchargé l'attestation d'exclusivité et avoir compris qu'elle devra être téléversée lors de la demande de paiement.

Une fois toutes les aides renseignées, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
État
Gouvernement
France
MaPrimeRénov'
France Rénov' Accueil
Amandine Hémond

Amandine HÉMOND - 27 rue des Autruches, 92350 Le Plessis Robinson | Dossier n° MPR-2021-10063

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je déclare les aides supplémentaires que je perçois

Veillez indiquer les autres aides que vous percevez pour votre projet, en dehors de MaPrimeRénov' et des Certificats d'économies d'énergie (CEE).

Le financement de l'Accompagnateur Rénov' ne peut pas cumuler d'autres aides et une subvention Ma Prime Rénov'. En cochant "oui", la subvention Ma Prime Rénov' pour votre financement de l'Accompagnateur Rénov' sera ainsi à 0€

Le financement de l'Accompagnateur Rénov' est-il financé par d'autres aides ?

Oui Non

Percevez-vous d'autres aides pour le financement de votre projet de travaux ?

Oui Non

Pour ce projet, la valorisation des Certificats d'économies d'énergie est assurée par l'ANAH. Vous ne pouvez pas les valoriser vous ou un professionnel vous accompagnant. Pour recevoir la prime de l'ANAH, vous devez donc :

Télécharger via le lien suivant l'attestation d'exclusivité CEE à signer.

Téléverser cette attestation signée, avec les factures, lors de votre demande de paiement MaPrimeRénov', une fois les travaux réalisés.

Action Logement

Montant (en €)

Caisses de retraite (régime général ou complémentaire)

Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité, etc.)

Autres aides privées (fondations d'entreprise etc.)

Retour à mes dossiers Précédents Continuer

4b.13 Je vérifie la synthèse de mon dossier.

Je vérifie la cohérence des informations renseignées dans mon dossier.

Je clique sur « Continuer ».

Vérification de la saisie

Ceci est la dernière étape, vous avez bientôt terminé votre demande. Veuillez contrôler avec attention les informations saisies car vous ne pourrez plus les modifier.
Tout oubli ou erreur engendrerait des délais supplémentaires et des demandes d'informations complémentaires pour traiter votre demande.
En cas de doute, veuillez consulter notre [liste de bonnes pratiques](#).

Informations sur votre dossier

Dossier n° 07532 Demande de subvention

Adresse du logement à rénover
27 rue des Autruches, 92350 Le Plessis Robinson

Informations demandeur

Assurez-vous que toutes les informations liées au demandeur sont correctes et conformes aux différents justificatifs téléversés.

Prénom et nom du demandeur
Amandine Hémond

Adresse de résidence
27 rue des Autruches, 92350 Le Plessis Robinson

Revenu fiscal du foyer
27 000 €

Téléphone
06 77 98 45 62

E-mail
amandine.hemond@gmail.com

Nombre total d'occupants
3

Mon projet

Assurez-vous que toutes les informations liées aux entreprises et aux travaux sont conformes. N° SIRET, mention RGE, montant des travaux et aides complémentaires perçues ...

Mon Accompagnateur Rénov'

N°SIRET
83456786545

Adresse de résidence
4 rue Jean Jaures, 92290, Vanves

Téléphone
09 76 54 32 12

Raison Sociale
ENGIE Particulier

E-mail
conseillerengie@ent.energie.fr

Pièces-jointes	↓
Synthèse de l'audit énergétique	↓
Attestation MAR sur le gain énergétique	↓
Contrat d'accompagnement de Mon Accompagnateur Rénov'	↓
Grille d'analyse simplifiée	↓

Mon audit énergétique

Certibat père et fils N° Siret
318318381899

27 avenue Romain Rolland, 93170 Verrières le Buisson

Projet de rénovation globale Rénovation globale ✓ RGE ?

Etiquette énergétique du logement actuelle
F

Etiquette énergétique du logement projetée
C

Critères techniques

Consommation énergétique conventionnelle en énergie par m ³ par an de l'état initial de votre logement	400 kWh/m ³ /an
Consommation énergétique conventionnelle en énergie par m ³ par an de votre projet de travaux	250 kWh/m ³ /an

Mes travaux et mes entreprises

Kelisol N° Siret
83456786545

27 avenue Romain Rolland, 93170 Verrières le Buisson

Pièces-jointes

Devis Kelisol ↓

Ventilation double flux
Ventilation

Montants	
Montant HT	xxx,xx €
Montant TTC	xxx,xx €

Montant de mes prestations et aides

Montant total des travaux HT	xxx,xx €
Montant total des travaux TTC	xxx,xx €
Accompagnement Mon Accompagnateur Rénov' TTC	xxx,xx €
Aide Action logement	xx,xx €
Aide Caisse de retraite (régime général ou complémentaire)	xxx,xx €
Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité, etc...)	xxx,xx €
Autres aides privées (fondations d'entreprises, etc...)	xxx,xx €
Montant total des aides	xxx,xx €

4b14 J'accède au montant de subvention estimé.

J'accède au montant estimé de la subvention MaPrimeRénov'.

Je prends connaissance du reste à charge qui est calculé en déduisant du montant TTC des travaux toutes les aides que je perçois, y compris MaPrimeRénov'.

J'indique des précisions concernant le financement si nécessaire.

J'accepte les engagements liés à MaPrimeRénov' et je certifie l'exactitude des informations renseignées.

Je clique sur « Continuer ».

Montant estimé de l'aide

Montant total de l'aide
4 220,50 €

Dont :
Financement des travaux xxx,xx €
Financement Mon accompagnateur Rénov xxx,xx €

Votre reste à charge
641,56 €

Ces montants sont des estimations. Votre dossier doit désormais être instruit afin de vérifier vos informations, vos documents ainsi que votre éligibilité.

Précisions éventuelles concernant le financement

Retour à mon espace personnel

4b.15 Je reçois la validation du dépôt de ma demande de subvention.

Je reçois par email la confirmation du dépôt de ma demande de subvention.

Nous vous rappelons que le dépôt d'un dossier ne garantit pas l'obtention de la prime. En effet, celui-ci va être examiné par les instructeurs de l'ANAH.

Nous vous conseillons donc d'attendre l'email confirmant l'accord et l'estimation du montant de la prime avant de commencer vos travaux.

Toutefois, vous êtes en droit de commencer vos travaux dès réception de l'email de confirmation de dépôt de votre dossier.

REPUBLIQUE FRANÇAISE
BRANCHE CLANF
MaPrimeRénov'
France Rénov'
Accueil
Amandine Hémond

Amandine HÉMOND - 27 rue des Autruches, 92350 Le Plessis Robinson | Dossier n° MPR-2021-10063

Votre demande de subvention à été déposée
avec succès !

Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier. Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel.

Vous pouvez commencer vos travaux dès réception du mail confirmant le dépôt de votre dossier. Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas que votre demande est acceptée. Nous vous rappelons qu'il est possible que cette dernière soit rejetée et que le dépôt d'un dossier ne garantit donc pas l'obtention de la prime. Pour plus de sérénité, il est préférable d'attendre que votre demande soit examinée et de recevoir le mail confirmant l'accord et le montant de la prime à laquelle vous pouvez avoir droit.

Retour à mon espace personnel →

Votre demande de subvention
ne vous donne droit à aucune aide.

Les prestations suivantes doivent obligatoirement être associées à un autre type de travaux (hors AMO) :

- Audit énergétique
- Bonus de performance énergétique

Votre dossier a été annulé car il n'était pas éligible et votre mandataire sera révoqué si vous en aviez un.

Retour à mon espace personnel

Parcours pour une rénovation d'ampleur

**Étape 5bis : Je dépose
ma demande de
paiement.**

5b.1 Je vérifie que la demande de subvention a été acceptée et j'initie ma demande de paiement.

Je me rends sur l'onglet « Mes dossiers » pour vérifier que ma demande de subvention a bien été acceptée.

Si ma demande de subvention a bien été acceptée, je clique sur « Voir mon dossier » pour débiter ma demande de paiement.

Une fois sur la page du dossier, je clique sur « Je veux demander un paiement » pour initier le dépôt de ma demande de paiement.

The screenshot shows the 'Mes dossiers' page. At the top, it displays 'Dossier n° MPR-2022-160382' with a status of 'Demande de subvention Acceptée' and a 'Date limite de dépôt : 09/05/2024'. Below this, it lists 'Travaux Isolation' with a 'Montant estimé de la subvention 3 000€'. The address is '9 Rue Camille Desmoulins 94230 Cachan'. A green button labeled '→ Voir mon dossier' is visible. At the bottom, there is a '+ Demander une nouvelle prime' button.

5b.2 J'indique si je fais la démarche moi-même ou si j'ai recours à un mandataire.

Je clique sur « Je fais la démarche moi-même » si je réalise mes démarches sans l'appui d'un mandataire.

Je clique sur « Suivant ».

Je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser les démarches en ligne et/ou percevoir les fonds à ma place.

Le mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont de la désignation et demandé auprès de l'ANAH.

Pour en savoir plus, je me rends dans la section Désigner un mandataire (page 83).

The screenshot shows a selection screen titled 'Dites-nous ce que vous préférez pour la suite de vos démarches'. There are two main options: 'Je fais la démarche moi-même' (with a person icon) and 'Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place' (with a hand holding a person icon). The first option includes the text: 'Vous êtes à l'aise avec Internet, vous n'avez pas de problèmes de connexion, vous avez déjà une adresse mail, vous faites la démarche vous-même.' The second option includes: 'Vous souhaitez qu'une personne perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel, une personne proche, peut en effet être désigné. Pour cela il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier.'

5b.3 Je dépose ma demande de paiement.

Je clique sur « Déposer ma demande ».

The screenshot shows the 'Mes dossiers' page with the subvention request status 'Acceptée'. Below the header, there are two main options: 'Je veux faire une demande de solde' and 'Je veux faire une demande d'avance'. The first option includes the text: 'Si vous avez réalisé vos travaux et que votre entreprise vous a fourni la facture, vous pouvez désormais demander le paiement de votre aide MaPrimeRénov' !'. The second option includes: 'Si vous n'avez pas encore réalisé vos travaux et que l'entreprise vous demande un acompte, vous pouvez demander à recevoir une avance sur votre prime afin de vous aider à le régler.' Both options have a 'Déposer ma demande' button.

5b.4 Je renseigne les informations sur mon audit énergétique.

Je sélectionne l'auditeur énergétique en charge de mes travaux :

- Mon Accompagnateur Rénov'
- Un autre auditeur

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Mon audit énergétique

Votre audit énergétique réglementaire doit être réalisé soit par un **auditeur RGE** (Reconnu Garant de l'Environnement) soit par un **diagnostiqueur DPE** (Diagnostic de Performance Énergétique).
Pour en savoir plus rendez-vous sur le site France Rénov'.

Qui a réalisé votre Audit énergétique ? *

Mon Accompagnateur Rénov' Un autre auditeur

Si Mon Accompagnateur Rénov' ou mon auditeur énergétique n'est pas reconnu dans la base de recherche de l'ANAH des auditeurs certifiés RGE, je téléverse le certificat RGE (*Reconnu Garant de l'Environnement*). Je demande ce document à Mon Accompagnateur Rénov' ou à mon auditeur énergétique directement.

Je renseigne la date de l'audit énergétique ainsi que le numéro de ce dernier.

S'il n'y a pas de numéro sur mon audit énergétique, alors j'indique le chiffre « 0 » dans le champ.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

5b.5 Je reporte les informations inscrites sur mon audit énergétique.

Je renseigne la surface de référence indiquée sur mon audit énergétique. Je demande à Mon Accompagnateur Rénov' si besoin.

Je ne peux pas modifier la lettre de mon étiquette énergétique renseignée lors de mon dépôt de dossier de demande de subvention.

Je renseigne la consommation en KWh/M²/an et l'émission de gaz à effet de serre. Ces informations sont indiquées dans l'audit réalisé avant les travaux.

Je renseigne ensuite les informations de mon nouvel audit énergétique réalisé après les travaux :

- la lettre de mon étiquette énergétique pour visualiser le saut de classe réalisé
- la nouvelle consommation en KWh/M²/an
- l'émission de gaz à effet de serre après les travaux.

Je demande de l'aide à Mon Accompagnateur Rénov' pour obtenir ces informations si besoin.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Je reporte les informations inscrites sur mon audit énergétique

Rapport d'audit énergétique
Reprenez les critères techniques inscrits sur votre audit énergétique ou sur l'attestation de Mon Accompagnateur Rénov' sur le gain énergétique. Ces informations sont fournies par votre Accompagnateur Rénov' ou votre prestataire d'audit énergétique.

Surface habitable de votre logement indiqué dans votre audit

Votre consommation énergétique avant travaux
Vous avez renseigné précédemment l'étiquette de performance énergétique de votre logement avant vos travaux.

A B C **D** E F G

Votre consommation en KWh/M²/an

Votre émission de gaz à effet de serre

Votre consommation énergétique après travaux
Veuillez sélectionner la lettre de l'étiquette de performance énergétique de votre logement après vos travaux.

A B C D E F G

Votre consommation en KWh/M²/an

Votre émission de gaz à effet de serre

Retour à mes dossiers < Précédent Continuer >

5b.6 Je dépose mes pièces justificatives relatives à Mon Accompagnateur Rénov', à l'audit ainsi qu'aux CEE.

Je téléverse les différentes pièces demandées :

- Rapport d'audit énergétique
- Attestation de Mon Accompagnateur Rénov' (facture)
- Rapport de fin de prestations de Mon Accompagnateur Rénov'
- Attestation de valorisation des Certificats d'Économies d'Énergie (CEE) par l'ANAH
- Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je dépose mes pièces justificatives

Sélectionnez les informations vous concernant. Le nom et prénom du demandeur choisi parmi les personnes composant l'avis fiscal doivent être identiques à ceux qui figurent sur les pièces justificatives de votre dossier (devis, factures, RIB, etc.). Les informations ci-dessous proviennent de votre avis d'imposition.

Numéro de Siret
50498100540

Rénovation MaPrimeRénov' - parcours accompagné
Projet de travaux accompagné par un Accompagnateur Rénov'

Rapport d'audit énergétique

Avant de poursuivre, veuillez joindre le rapport d'audit énergétique.

+
J'ajoute une pièce justificative

Attestation de Mon Accompagnateur Rénov' sur le gain énergétique de fin de travaux

Avant de poursuivre, veuillez joindre l'attestation de Mon Accompagnateur Rénov' de fin de travaux.
Cliquez ici pour télécharger le document : [Attestation de Mon Accompagnateur Rénov' de fin de travaux](#)

+
J'ajoute une pièce justificative

Rapport de fin de prestations de Mon Accompagnateur Rénov'

Avant de poursuivre, veuillez joindre le rapport de fin de prestations de Mon Accompagnateur Rénov'.

+
J'ajoute une pièce justificative

Attestation de valorisation des Certificats d'Économies d'Énergie (CEE) par l'ANAH

Avant de poursuivre, veuillez joindre l'attestation de valorisation des Certificats d'Économies d'Énergie (CEE) par l'ANAH.
Cliquez ici pour télécharger le document : [Attestation de valorisation CEE](#)

+
J'ajoute une pièce justificative

Retour à mes dossiers Précédent Continuer

5b.7 Je renseigne les informations sur l'entreprise de travaux.

Je renseigne la date d'achèvement des travaux et la date de la facture pour chaque type de travaux.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Le numéro SIRET est automatiquement pré-rempli à partir des informations fournies à l'engagement.

Si besoin, je peux le modifier.

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Veuillez indiquer, pour chaque type de travaux, les informations sur les entreprises avec lesquelles vous contractualisez.

Isolation et ouvertures
Isolation de la toiture terrasse

Numéro de Siret
80045088600020

ADVENTIS SAS
27 RUE DU FARC DE CLAGNY 78000 VERSAILLES FRANCE

Isolation et ouvertures
Isolation des murs par l'intérieur

Numéro de Siret
80045088600020

ADVENTIS SAS
27 RUE DU FARC DE CLAGNY 78000 VERSAILLES FRANCE

+
Ajouter un autre type de travaux

Retour à mes dossiers Précédent Continuer

5b.8 Je téléverse la facture.

Je téléverse la ou les facture(s) en cliquant sur « + ».

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.


ENERGIE THERMIE
45 RUE BOURSALT 75017 PARIS 17
FRANCE

N° Siret
88140098000028

Chauffage et chauffe-eau
Chaudière à bûches

Facture de l'entreprise

Avant de poursuivre, veuillez joindre le ou les devis de travaux qui seront réalisés par cette entreprise

 J'ajoute une pièce justificative

Retour à mes dossiers ← Précédent Continuer →

Si je suis propriétaire bailleur, je peux téléverser le bail.

Le bail est une pièce optionnelle du parcours car la demande peut être faite pour un logement vacant (non loué) au moment des travaux.

J'indique si le logement est loué en cochant la case « Oui » ou la case « Non ».

Je téléverse le justificatif en cliquant sur « + ».

Je clique sur « Continuer ».

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je dépose mes pièces justificatives

Veuillez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures fournis par les entreprises que vous avez engagées.
Si vous rencontrez des difficultés techniques pour ajouter votre devis, nous vous recommandons de renommer votre document sans chiffres, accents ou caractères spéciaux.


N° Siret
11111111111111


Chauffage et chauffe-eau
Chaudière à granulés

Facture

Avant de poursuivre, veuillez joindre la ou les factures de travaux qui seront réalisés par cette entreprise

Pour plus de détails, vous pouvez vous reporter à notre guide des bonnes pratiques des professionnels


Factures
Sultan.pdf 

 J'ajoute une pièce justificative

Votre logement est-il loué ?

Oui Non

Avant de continuer, veuillez joindre votre bail ci-dessous



5b.9 Je renseigne le montant des travaux.

Je renseigne, pour chaque type de travaux, ainsi que pour l'accompagnement de Mon Accompagnateur Rénov', le **montant HT et TTC en euros**.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows a form titled 'Je remplis mon dossier de demande de paiement' with the sub-section 'Montant de mes travaux'. It contains two main sections: 'Chaudière à bûches' and 'Accompagnement Mon Accompagnateur Rénov''. Each section has a 'Coût en €' field and a 'Montant TTC*' field. Below the first section, a summary bar shows 'Total des travaux en €' with '0,00 € HT | 0,00 € TTC'. A second summary bar at the bottom shows 'Total en €' with '0,00 € TTC'. An illustration of a wood-burning stove is visible on the right side of the form.

5b.10 Je renseigne les autres aides perçues sur mon dossier (hors CEE).

J'indique les autres aides perçues pour mon projet, **en dehors de MaPrimeRénov' et des certificats d'économies d'énergie (CEE)**.

Je renseigne les autres aides perçues pour financer mon accompagnement par Mon Accompagnateur Rénov' (ex : aide d'une collectivité locale).

Si je perçois d'autres aides pour le financement de mon projet de travaux, je clique sur la case « Oui ».

Puis, je sélectionne les aides que je perçois. J'indique les montants perçus.

The screenshot shows a list of aid categories with checkboxes and a text input field for the amount. The categories are: 'Action Logement' (checked), 'Caisses de retraite (régime général ou complémentaire)', 'Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité, etc.)', and 'Autres aides privées (fondations d'entreprise etc.)'. A text input field labeled 'Montant (en €)' is positioned above the second category.

The screenshot shows a form titled 'Je remplis mon dossier de demande de subvention' with the sub-section 'Je déclare les aides supplémentaires que je perçois'. It includes a sub-header: 'Veuillez indiquer les autres aides que vous percevez pour votre projet, en dehors de MaPrimeRénov' et des Certificats d'économies d'énergie (CEE)'. There are two questions with radio button options: 'Votre accompagnement par Mon Accompagnateur Rénov' est-il financé par d'autres aides ?' (Oui/Non) and 'Percevez-vous d'autres aides pour le financement de votre projet de travaux ?' (Oui/Non). Below these are two checkboxes: 'Télécharger via le lien suivant l'attestation d'exclusivité CEE à signer.' and 'Téléverser cette attestation signée, avec les factures, lors de votre demande de paiement MaPrimeRénov', une fois les travaux réalisés.'. At the bottom, there are three buttons: 'Retour à mes dossiers', '← Précédent', and 'Continuer →'.

Une fois toutes les aides renseignées, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

5b.11 Je contrôle une dernière fois les différentes informations que j'ai fournies.

Je vérifie les éléments que j'ai renseignés.

Je prends note que **tout oubli ou toute pièce non-conforme engendrera des demandes d'informations complémentaires et des délais supplémentaires dans le traitement de ma demande.**

Dernière étape avant de finaliser votre demande

Veuillez contrôler une dernière fois les différentes informations et vous assurer que vous n'avez rien oublié.

Attention, tout oubli engendrera des demandes d'informations complémentaires et des délais supplémentaires dans le traitement de votre demande.

Nous vous rappelons que le dépôt d'un dossier ne garantit pas l'obtention de la prime.

Informations sur votre dossier

Dossier n° MPR-2023-1101824

Adresse du logement à rénover
1 Rue de la Paix 75002 Paris

Informations demandeur

Assurez-vous que toutes les informations liées au demandeur sont correctes et conformes aux différents justificatifs téléversés.

Prénom et nom du demandeur DELPHINE MFO	Téléphone 0987987987
Adresse de résidence 1 RUE DE LA PAIX 75002 PARIS	E-mail dossier_1_EBAS_perfo1@yopmail.com
Revenu fiscal du foyer 33 333,00€	Nombre total d'occupants 1

Mon projet

Assurez-vous que toutes les informations liées aux entreprises et aux travaux sont conformes. N° SIRET, mention RGE, montant des travaux et aides complémentaires perçues ...

Mon Accompagnateur Rénov'

N° Siret 8000000000	Raison Sociale TESTA
Adresse du siège 14 Avenue Jean-Baptiste	E-mail testa@gmail.com
Téléphone 06 43 21 91 00	

Pièces-jointes

- Rapport d'audit énergétique
Pu TEST.pdf
- Attestation de Mon Accompagnateur Rénov' sur le gain énergétique
Pu TEST.pdf
- Rapport de fin de prestation
Pu TEST.pdf
- Attestation CEE
Pu TEST.pdf

Mon audit énergétique

CASBA
8 RUE MARTEL 75010 PARIS 10 FRANCE

Projet de rénovation globale ✓ RGE

Étiquette énergétique actuelle du logement
D

Étiquette énergétique proposée du logement
F

Critères techniques

Consommation énergétique conventionnelle au mètre par m² par an de chauffage	100 kWh/m²/an
Consommation énergétique conventionnelle en énergie par m³ par an de chauffage	50 kWh/m³/an

Mes travaux et mes entreprises

ENERGIE THERMIQUE
48 RUE BOURGHEULT 75017 PARIS 17 FRANCE

Pièces-jointes

- Factures
Pu TEST.pdf

Chaudière à bûches
Chauffage et chauffe-eau

Montants	
Montant HT	5 400,00€
Montant TTC	6 000,00€

Montant de mes prestations et aides

Montant total des travaux HT	5 400,00€
Montant total des travaux TTC	6 000,00€
Accompagnement Mon Accompagnateur Rénov' TTC	2 000,00€
Aide Action logement	200,00€
Aide Caisse de retraite (régime général ou complémentaire)	---
Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité, etc.)	---
Autres aides privées (fondations d'entreprise, etc.)	---
Montant total des aides	200,00€

Les informations de paiement vous seront demandées sur la page suivante

Retour à mes dossiers ← Précédent Continuer →

5b.12 J'apporte éventuellement des précisions sur le financement.

Je visualise le montant final de la subvention et mon reste à charge.

Si je le souhaite, je peux fournir d'autres informations sur mon projet de travaux.

Je coche la case après avoir pris connaissance des engagements associés à MaPrimeRénov'.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Montant estimé de l'aide

Montant total de l'aide	2 430€
Dont :	
Financement des travaux	2 430€
Financement Mon accompagnateur Rénov	0€

Votre reste à charge

5 370€

Ces montants sont des estimations. Votre dossier doit désormais être instruit afin de vérifier vos informations, vos documents ainsi que votre éligibilité.

Précisions éventuelles concernant le financement

5b.13 Je téléverse mon RIB.

J'accède à la page qui permet le téléversement de mon RIB.

J'accède aux informations sur ce qu'est un RIB lisible et conforme.

J'obtiens des explications pour numériser mon RIB à l'aide d'un scanner.

Je sélectionne le bouton « Téléverser » pour téléverser mon RIB.

Je clique sur « Soumettre ».

Je téléverse mon RIB pour recevoir ma prime

Pour le bon traitement de votre demande, veuillez fournir un RIB lisible et qui respecte les préconisations suivantes

 Les nom, prénom et civilité figurant sur le RIB doivent être les mêmes que ceux renseignés lors de la création de votre compte MaPrimeRénov'.

 Privilégiez un RIB en PDF fourni par votre banque ou récupéré depuis votre espace bancaire en ligne. Les formats suivants sont également acceptés: .JPEG, .PNG, .TIF

Si ceci vous est impossible, veuillez suivre les préconisations suivantes.

 Si vous prenez votre RIB en photo, veuillez à ce que le document soit bien cadré, net et suffisamment éclairé (20MB maximum).

Exemples de documents non valides

 Mal cadré

 Trop éloigné

 Surexposé

 Sous-exposé

 Netteté insuffisante

 Si vous numérisez votre RIB à l'aide d'un scanner, veuillez régler la résolution à 200 dpi (20MB maximum).

Exemples de documents non valides

 Mal cadré

 Trop éloigné

 Surexposé

 Sous-exposé

 Netteté insuffisante

Si vous voulez

Faites glisser votre document ou téléversez le ici

ou

Sélectionner

Annuler

Soumettre

5b.14 Je déclare une situation particulière.

Je peux déclarer que :

- je possède un RIB international
- le titulaire du compte MaPrimeRénov' est décédé
- j'ai récemment changé de nom de famille.

Si je coche l'option « Je possède un RIB international (compte bancaire dont l'IBAN ne commence pas par FR) », je dois renseigner un numéro d'IBAN au bon format, en majuscules et sans espace. L'établissement bancaire de l'IBAN doit être situé dans un pays de la zone SEPA.

Si je ne suis pas concerné par ces situations, je sélectionne la case « Aucun de ces cas de figure ne me concerne ».

Je clique sur « Suivant ».

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je déclare une situation particulière

Faites-vous partie d'un ou des cas de figure suivant ?

Je possède un RIB international (compte bancaire dont l'IBAN ne commence pas par FR)

Le titulaire du compte MaPrimeRénov' est décédé

J'ai récemment changé de nom de famille (mariage récent, divorce, veuf/veuve)

Aucun de ces cas de figure ne me concerne

Retour à l'accueil

← Précédent

Suivant →

Je remplis mon dossier de demande de paiement

Je complète mes informations de paiement

Veuillez renseigner le numéro d'IBAN de votre compte international.

Numéro d'IBAN 

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

**1. Je désigne /
révoque un
mandataire.**

5.1. Je désigne un mandataire.

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire administratif et/ou financier.

Je clique sur la case « Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place ».

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Le mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont de la désignation et demandé auprès de l'ANAH.

Je choisis à quel type de mandataire je souhaite faire appel en cliquant sur l'une des quatre cases proposées.

Dites-nous ce que vous préférez pour la suite de vos démarches

 Je fais la démarche moi-même

Vous êtes à l'aise avec internet, vous n'avez pas de problèmes de connexion, vous avez déjà une adresse mail, vous faites la démarche vous-même.

 Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place

Vous souhaitez qu'une personne perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel, une personne proche, peut en effet être désigné. Pour cela il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier.

Retour à mes dossiers

Continuer →

Vous pouvez choisir l'un des 4 types de mandataires suivants :

- **Mandataire administratif** : vous choisissez un mandataire pour vous accompagner **dans vos démarches en ligne** (faire une demande de subvention et/ou une demande de paiement). Le mandataire pourra **accéder au dossier** et réaliser l'ensemble des démarches relatives à votre dossier.

- **Mandataire financier** : vous désignez un mandataire à qui sera versé directement la subvention obtenue. Le mandataire **n'aura pas accès** à votre dossier et **ne pourra réaliser aucune démarche** en lien avec votre dossier.

- **Mandataire mixte** : vous choisissez un seul mandataire pour la réalisation des démarches en ligne ET la perception des fonds. Le mandataire pourra **accéder au dossier, réaliser l'ensemble des démarches relatives à votre dossier et percevoir la subvention.**

- **2 mandataires différents** : vous choisissez de faire appel à un mandataire administratif ET à un mandataire financier distincts.

Quel type de mandataire souhaitez-vous déclarer?

Selon vos préférences, vous pouvez choisir différents types de mandats.

Un professionnel, une personne proche peut être désigné si il est préalablement enregistré et vous communique son numéro de mandataire (nécessaire pour la démarche).

Vous pourrez à tout moment révoquer ce mandataire et reprendre la main sur votre dossier.

 Mandataire administratif

Vous souhaitez qu'une personne assure les démarches administratives à votre place. Un professionnel ou une personne proche peut assurer le montage de votre dossier et assurer son suivi en ligne. Pour cela, il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré sur cette plateforme. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant votre mandataire.

 Mandataire financier

Vous souhaitez qu'une personne perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel ou une personne proche peut en effet être désigné. Pour cela, il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré sur cette plateforme. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant votre mandataire.

 Mandataires administratif et financier

Vous souhaitez qu'une personne assure les démarches administratives et percevra le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Pour cela, il faut que des deux mandataires se soient préalablement enregistrés sur cette plateforme en fonction du type de mandat que vous souhaitez leur confier. Si vous communiquez chacun un numéro qui nous permettra de leur transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant ces deux mandataires. La révoication portera sur les deux mandataires à la fois, il ne sera pas possible de révoquer uniquement l'un des deux mandataires.

Retour à mes dossiers

Annuler

Suivant →

Je clique sur « Suivant » pour passer à l'étape suivante.

Je désigne un mandataire.

Pour nommer un mandataire, je complète le **formulaire Cerfa** et je le joins à ma demande.

Le document doit être **signé par mon mandataire et par moi-même**.

Il s'agit du **Cerfa 16089*02** disponible [en cliquant ici](#).

Pour désigner mon mandataire, je téléverse le formulaire de demande de mandat signé par mon mandataire et par moi-même en cliquant sur « Téléverser » ou « + ».

Je renseigne l'identifiant que mon mandataire m'a communiqué en amont.

Je clique sur « Continuer ».

J'attends que mon mandataire accepte la désignation.

Si je le souhaite, je peux retourner sur mon espace personnel en cliquant sur « Aller sur mon espace personnel ».

Vous souhaitez désigner un mandataire financier

En désignant un mandataire financier, vous pouvez faire que votre subvention soit versée directement à un tiers plutôt qu'à vous. Cette possibilité peut notamment vous être utile si vous recevez de l'aide d'un tiers pour financer votre projet de travaux. Pour désigner un mandataire, vous devez téléverser ci-dessous le mandat complété et signé puis indiquer le numéro d'immatriculation du mandataire.

Merci de télécharger, remplir et téléverser le mandat ci-après

Télécharger le document

Formulaire de demande de mandat

Téléverser



Joindre le mandat rempli

Numéro d'immatriculation du mandataire *

Le numéro d'immatriculation est un identifiant attribué à chaque personne physique ou morale qui s'est enregistrée auprès de l'Inah pour devenir mandataire. Vous devez l'obtenir auprès de la personne ou de la structure que vous souhaitez désigner comme mandataire. Comment obtenir mon numéro d'immatriculation ?

Retour à mes dossiers

Annuler

← Précédent

Continuer →

Votre désignation de mandataire a été déposée

avec succès !



Attendez maintenant que le mandataire accepte votre demande. Vous serez averti par courriel.

Aller sur mon espace personnel

Suivez-nous sur les réseaux sociaux :



Je révoque un mandataire.

Après avoir accédé à mon dossier, je peux choisir de révoquer mon ou mes mandataire(s) en cliquant sur « Je veux révoquer un mandataire ».

La révocation concerne alors l'ensemble des mandataires désignés sur mon dossier.

S'il m'est impossible de révoquer mon ou mes mandataire(s) sur mon dossier et que ma demande de subvention est en cours d'instruction, alors j'attends la fin de l'instruction de ma demande de subvention et la réception de ma notification d'engagement.

Je pourrais alors procéder à la révocation de mon ou mes mandataire(s) à cette étape.

The screenshot shows a web interface for a dossier. At the top, there is a header with 'Dossier n° MFR-2020-0998' and buttons for 'Demande de subvention' and 'En cours de montage'. Below this is a 'Synthèse des informations du dossier' section with three main categories: 'Informations demandeur', 'Informations travaux / entreprises', and 'Informations mandataire'. The 'Informations mandataire' section lists 'mandataire de perception des fonds de LEROY David'. On the right side, there is a 'Mes actions' menu with three options: 'Je veux compléter ma demande de subvention', 'Je veux désigner un mandataire', and 'Je veux révoquer un mandataire'. The 'Je veux révoquer un mandataire' option is circled in red. A dashed orange arrow points from the 'Mes actions' menu to the 'Je veux révoquer un mandataire' option.

Je clique sur la case du mandataire que je souhaite révoquer.

Je clique sur « Soumettre » pour passer à l'étape suivante.

The dialog box is titled 'Je veux révoquer un mandataire' and contains the following text: 'Vous êtes sur le point de révoquer un mandataire.' followed by 'Quand vous révoquez un mandatire et vous cliquez sur le bouton Soumettre, votre dossier sera réinitialisé à la première étape du parcours de dépôt de choix d'une demande d'avance ou solde. Vous pourrez alors déposer vous-même votre demande de solde ou bien désigner un autre mandataire pour le faire.' At the bottom right, there is a green 'Soumettre' button.

Je vois que mon souhait de révocation a bien été pris en compte.

Je clique sur « Soumettre » et je continue de compléter ma demande ou je désigne un nouveau mandataire sur mon espace personnel.

The dialog box is titled 'Confirmation' and features a house icon with a checkmark inside a circle. Below the icon, the text reads: 'Vous avez bien révoqué votre mandataire !' followed by 'Veuillez cliquer sur le lien "Je veux compléter ma demande de subvention" pour désigner un mandataire ou compléter votre demande.' At the bottom right, there is a green 'Soumettre' button.

2. Je dépose une demande d'avance. (rénovation par geste uniquement)

Conditions d'éligibilité :

- Je suis propriétaire occupant et mon niveau de ressources correspond à celui des ménages très modestes ou « bleus »
- Mon devis mentionne une demande d'acompte à l'acceptation du devis ou pour le démarrage des travaux ou de la prestation.
- Je ne peux pas faire de demande d'avance si le dossier comporte un mandataire.

Conditions à respecter :

- Mon devis est daté et signé par moi-même et par l'entreprise de travaux.
- Mon projet de travaux reste identique entre ma demande de subvention et ma demande d'avance.
- Le montant de mon avance peut représenter jusqu'à 50% du montant estimatif de MaPrimeRénov'.
- Je dois adresser ma demande d'avance avant le début des travaux ou de la prestation et dans les 6 mois suivant la date de la notification d'octroi de la prime.
- Si les travaux ne sont pas réalisés, je devrai rembourser l'avance perçue.

Je dépose une demande d'avance.

Sur la page du dossier, je clique sur « Je veux demander un paiement » pour initier le dépôt de ma demande d'avance.

Mon profil Dossier n° MPR-2022-100387 Demande de subvention Acceptée Mes actions

Mes dossiers Synthèse des informations du dossier

Je veux désigner un mandataire
Je veux demander un paiement

Informations demandeur

Prénom et nom du demandeur
STEPHANE FAUTEUIL

Revenu fiscal du foyer
3 000€

Adresse du logement à rénover
20 Avenue de Ségur 75007 Paris

J'initie ma demande de paiement d'une avance en cliquant sur « Déposer ma demande » sous la partie « Je veux faire une demande d'avance ».

Dossier n° MPR-2024-458699 Demande de subvention Acceptée Mes actions

Date limite de dépôt : 16/12/2026

Je veux faire une demande d'avance
Date limite de dépôt : 16/06/25
Si vous avez besoin de demander une avance, vous devez :
• Avoir reçu la notification d'octroi de la subvention il y a moins de 6 mois ;
• Disposer d'un devis avec la mention « acompte », signé par vous et l'entreprise.
Pour rappel, l'avance ne peut pas représenter plus de 50% de la subvention réservée.
Déposer ma demande

Je veux faire une demande de paiement
Date limite de dépôt : 16/12/26
Pour déposer votre demande de paiement vous devez :
• Avoir réalisé vos travaux ;
• Disposer de la facture.
Déposer ma demande

Attention : si la date limite de dépôt de ma demande d'avance est dépassé (au-delà du délai de 6 mois suivant l'octroi de ma subvention), alors la case « Déposer ma demande » est grisée et le dépôt d'une demande d'avance est impossible.

Dossier n° MPR-2022-xxxxxxx Demande de subvention Acceptée

Date limite de dépôt : xx/xx/xxxx

Demande d'avance
Date limite de dépôt : jj/mm/aaaa
Vous ne pouvez plus demander d'avance car votre prime vous a été réservée il y a plus de 6 mois. Ce délai est calculé à partir de la date de la notification d'engagement de la prime.
Déposer ma demande

Demande de solde
Date limite de dépôt : jj/mm/aaaa
Vous pouvez demander à recevoir le paiement de votre prime dans sa totalité si :
• Vous avez réalisé vos travaux.
• L'entreprise vous a fourni la facture.
Déposer ma demande

Attention : si j'ai débuté le dépôt de ma demande d'avance dans les 6 mois suivant l'octroi de ma subvention mais que je souhaite la terminer au-delà des 6 mois, un message « Demande d'avance impossible » s'affiche.

Demande d'avance impossible

Vous ne pouvez plus demander d'avance car votre prime vous a été réservée il y a plus de 6 mois. Ce délai est calculé à partir de la date de la notification d'engagement de la prime.

Retour à mes dossiers

Vous sollicitez le versement d'une avance pour commencer vos travaux

- A ce jour vos travaux ne doivent pas avoir démarrés.
- Le montant de l'avance peut représenter jusqu'à 50% du montant estimatif de **MaPrimeRénov'**.
- L'entreprise vous demande un acompte pour commencer les travaux la mention doit être présente sur le devis, **celui-ci doit être daté et signé par l'entreprise et vous-même**.
- Les travaux devront s'achever dans un délai maximum de **12 mois après l'attribution de MaPrimeRénov'**.
- Si les travaux ne sont pas réalisés, vous devrez rembourser cette avance.

Je prends connaissance des critères d'éligibilité à une demande d'avance.

Si je suis éligible et que le dossier remplit les critères, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

Retour à mes dossiers Annuler ma demande de paiement ← Précédent Continuer →

Je dépose une demande d'avance.

Rappel des conditions à respecter :

- Mon devis est daté et signé par moi-même et par l'entreprise de travaux.
- Mon projet de travaux reste identique entre ma demande de subvention et ma demande d'avance.
- Le montant de mon avance peut représenter jusqu'à 50% du montant estimatif de ma subvention MaPrimeRénov'.

Par défaut, le devis soumis lors de ma demande de subvention apparaît.

Toutefois, je peux téléverser une nouvelle version du devis en cliquant sur « Ajouter une nouvelle version ».

Si mon devis n'a pas évolué depuis ma demande de subvention, je clique directement sur « Continuer ».

Si le devis initial ne remplit pas les conditions prévues, il faut impérativement téléverser une nouvelle version conforme du devis.

J'accède à la page qui permet le téléversement de mon RIB.

J'accède aux informations sur ce qu'est un RIB lisible et conforme.

J'obtiens des explications pour numériser mon RIB à l'aide d'un scanner.

Je sélectionne le bouton « Téléverser » pour téléverser mon RIB.

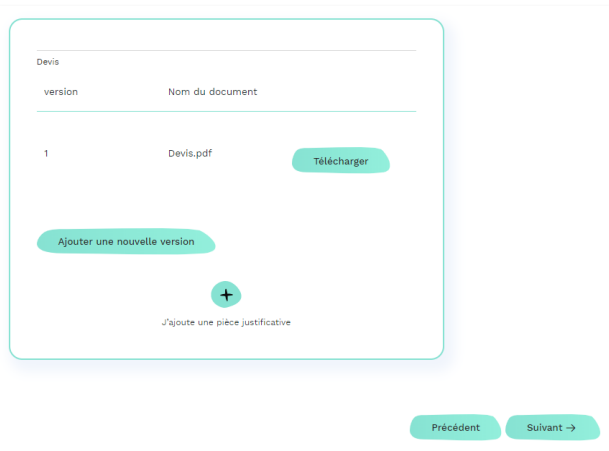
Je clique sur « Soumettre ».

Je fais une demande d'avance

Vos devis d'entreprise

Veillez téléverser le devis d'entreprise mentionnant une demande d'acompte de l'entreprise pour démarrer la réalisation de vos travaux.

Si un devis répondant aux obligations a déjà été joint au dossier de demande de subvention, vous n'avez pas l'obligation d'en fournir un nouveau.



Je remplis mon dossier de demande de de paiement Je téléverse mon RIB pour recevoir ma prime

Pour le bon traitement de votre demande
veillez fournir un RIB lisible et qui respecte les préconisations suivantes



Les nom, prénom et civilité figurant sur le RIB doivent être les mêmes que ceux renseignés lors de la création de votre compte MaPrimeRénov'.



Privilégiez un RIB en PDF fourni par votre banque ou récupéré depuis votre espace bancaire en ligne.

Si ceci vous est impossible, veuillez suivre les préconisations suivantes.



Si vous prenez votre RIB en photo veillez à ce que le document soit bien cadré, net et suffisamment éclairé (20MB maximum).

Exemples de documents non valides



Mal cadré



Trop éloigné



Surexposé



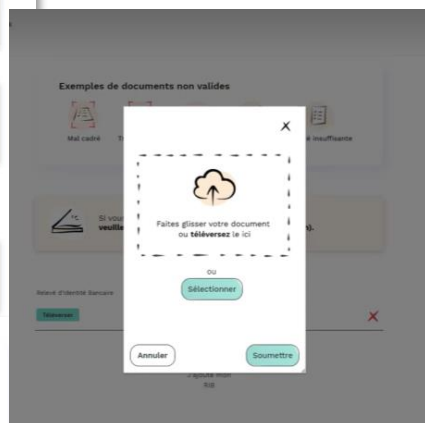
Sous-exposé



Netteté insuffisante



Si vous numérisez votre RIB à l'aide d'un scanner veillez régler la résolution à 200 dpi (20MB maximum).



Je dépose une demande d'avance.

Engagements à respecter

Je sollicite le versement d'une avance égale au maximum à 50 % de MaPrimeRénov'.

Pour cela :

Je reconnais remplir les conditions suivantes :

- les travaux n'ont pas démarré à la date à laquelle je sollicite cette avance ;
- la demande de MaPrimeRénov' a fait l'objet d'une décision favorable de la part de l'Anah qui m'a été **notifiée il y a six mois ou moins**
- je suis en mesure, à l'appui de ma demande, de fournir un devis d'une entreprise répondant aux exigences de la réglementation de MaPrimeRénov' participant à la réalisation des travaux subventionnés, daté et signé par l'entreprise et par moi-même ;
- le devis de l'entreprise, conforme aux exigences de la réglementation, mentionne une demande d'acompte à l'acceptation du devis ou pour le démarrage des travaux.

Si je bénéficie du versement de l'avance, je m'engage à :

- achever les travaux, objet de MaPrimeRénov' dans un **délai maximal de 12 mois** qui suivent la date de réception m'informant du versement de l'avance par l'Anah (lettre de notification de la décision d'accord de l'Avance) ;
- de façon générale, respecter toutes les autres conditions liées au bénéfice de MaPrimeRénov' et à la réalisation des travaux par une entreprise, le cas échéant titulaire d'un signe de qualité « Reconnu Garant de l'Environnement » ;
- répondre aux demandes de renseignements et de contrôle de l'Agence liées au bénéfice de cette avance.

Je reconnais avoir été informé(e) que :

- le versement d'une avance est une faculté proposée par l'Anah ; elle peut être refusée sans motifs par l'Anah. Cette décision ne peut faire l'objet de recours ;
- si je ne respecte pas les présents engagements, l'avance sur subvention de l'Anah devra être remboursée, et cela, indépendamment ou non du bénéfice de MaPrimeRénov'

En cochant cette case, je m'engage avoir pris connaissance des conditions citées et à les respecter.

[Retour à mes dossiers](#)

[Annuler ma demande de paiement](#)

[← Précédent](#)

[Déposer ma demande d'avance](#)

Après avoir lu les conditions que je m'engage à respecter, je coche la case en bas de page.

Je clique sur « Déposer ma demande d'avance » pour passer à l'étape suivante.

Un message de confirmation apparaît à l'écran.

Il m'indique que ma demande d'avance a bien été déposée.

Je peux retourner sur mon espace personnel en cliquant sur « Aller sur mon espace personnel ».

Votre demande d'avance a été déposée

avec succès !



Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier.

Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel.

Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas que votre demande est acceptée. Nous vous rappelons qu'il est possible que cette dernière soit rejetée et que le dépôt d'un dossier ne garantit donc pas l'obtention de la prime.

**3. Je souhaite
annuler mon dossier.**

Je vérifie que je peux annuler mon dossier sur mon espace personnel.

Je regarde dans « Mes actions » si j'ai la possibilité d'annuler mon dossier.

Si un ou des mandataires sont présents sur mon dossier, je dois les révoquer avant de pouvoir procéder à l'annulation de mon dossier.

Si je suis dans cette situation, je me réfère à la **page 86**.

Si il m'est impossible de révoquer mon ou mes mandataire(s) sur mon dossier et que ma demande de subvention ou d'avance est en cours d'instruction, alors j'attends la fin de l'instruction de ma demande de subvention ou d'avance et la réception de ma notification de décision. Je pourrai alors procéder à la révocation de mon ou mes mandataire(s) à cette étape.

Je clique sur « Je veux annuler mon dossier ».

Si je réponds « Oui » à la question « Avez-vous déjà démarré vos travaux ? » ou si j'ai déjà déposé ma demande de paiement de subvention, alors je ne peux pas accéder au bouton « Je veux annuler mon dossier ».

Si je suis dans l'une de ces deux situations, je me réfère au **paragraphe suivant**.

Si je ne peux pas annuler mon dossier, je remplis le formulaire d'annulation.

Je sélectionne un « Motif de ma demande » d'annulation dans le menu déroulant.

Je peux compléter ma demande en renseignant la partie « Précisions concernant ma demande ».

Je certifie n'avoir pas démarré mes travaux et je confirme la demande d'annulation de mon dossier en cochant la case.

Je clique sur « Annuler mon dossier ».

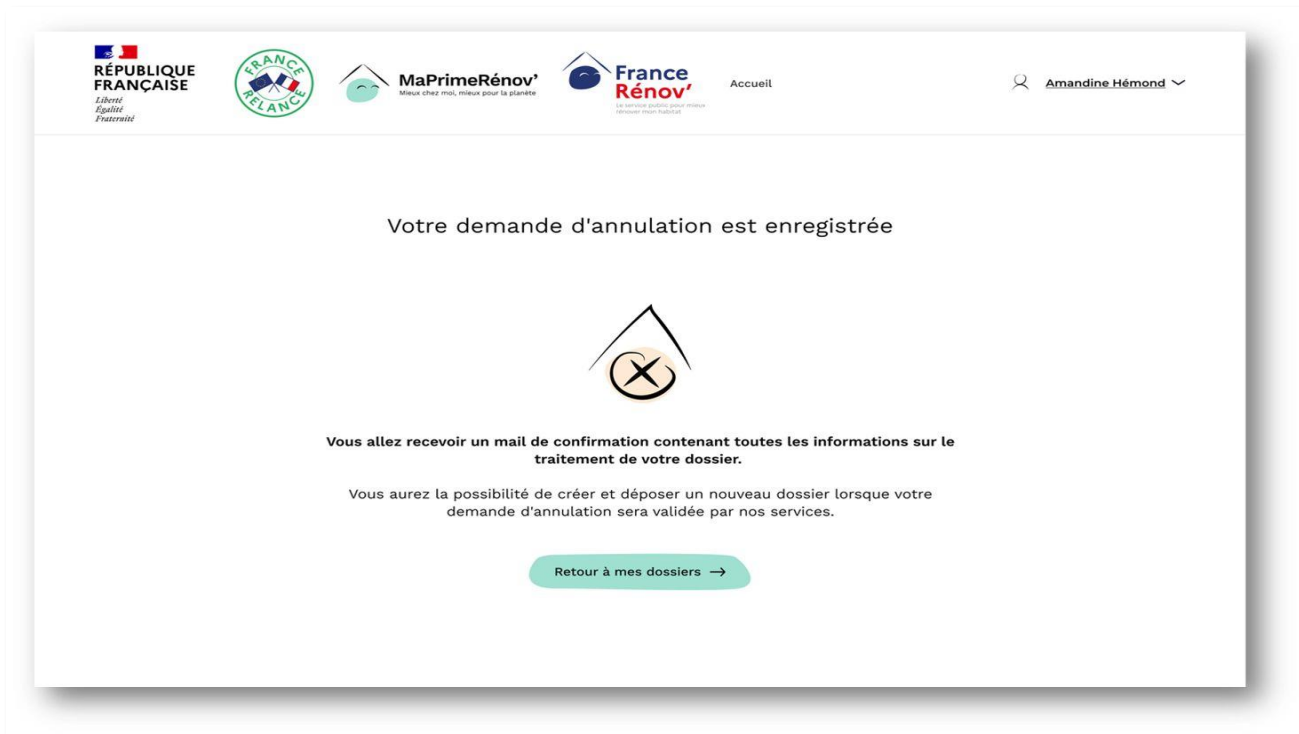
The image shows two screenshots from the 'France Rénov' website. The top screenshot displays the user's profile page for dossier n° MPR-2022-07532. In the 'Mes actions' menu on the right, the option 'Je veux annuler mon dossier' is highlighted with a red box. A blue arrow points from this box to the bottom screenshot. The bottom screenshot shows the 'J'annule mon dossier' confirmation screen. It asks 'Vous souhaitez annuler votre dossier' and 'Avez-vous déjà démarré vos travaux ?'. There are 'Oui' and 'Non' buttons. A red box highlights the 'Je veux annuler mon dossier' button, which is disabled.

The image shows the 'J'annule mon dossier' form. It includes a dropdown menu for 'Motif de ma demande' with the text 'Sélectionnez votre motif'. Below it is a text area for 'Précisions concernant ma demande'. At the bottom, there is a checkbox for 'Je certifie n'avoir pas démarré les travaux et consens à l'annulation de mon dossier'. The 'Annuler mon dossier' button is highlighted with a green arrow.

Je vois que ma demande d'annulation est prise en compte.

Je vois que ma demande d'annulation est enregistrée ainsi que les modalités de traitement de ma demande.

Je clique sur « Retour à mes dossiers » pour revenir sur mon espace et accéder à mes dossiers.



The screenshot shows a web interface with a header containing logos for the French Republic, France Relance, MaPrimeRénov', and France Rénov'. The main content area displays a confirmation message: "Votre demande d'annulation est enregistrée". Below this is a house icon with a crossed-out 'X' inside a circle. The text continues: "Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier." and "Vous aurez la possibilité de créer et déposer un nouveau dossier lorsque votre demande d'annulation sera validée par nos services." At the bottom, there is a green button labeled "Retour à mes dossiers →".

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

FRANCE RELANCE

MaPrimeRénov'
Mieux chez moi, mieux pour la planète

France Rénov'
Le service public pour mieux rénover votre habitat

Accueil

Amandine Hémond

Votre demande d'annulation est enregistrée

Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier.

Vous aurez la possibilité de créer et déposer un nouveau dossier lorsque votre demande d'annulation sera validée par nos services.

Retour à mes dossiers →

Je ne peux pas annuler mon dossier sur mon espace personnel.

Je clique sur le bouton « Besoin d'aide ? » sur le site maprimerenov.gouv.fr.



Je clique sur le bouton « Nous contacter ».



Je remplis le formulaire de contact et je clique sur « Envoyer ».

The image shows a contact form titled 'Contactez nous !'. On the left, there is a blue circular graphic containing text: 'Une question ? Un problème ? Remplissez ce formulaire et nous reviendrons rapidement vers vous, ou téléphonez-nous au numéro suivant : 0 800 800 700* Les conseillers France Rénov' sont également là pour vous informer et vous conseiller en toute indépendance, dans plus de 450 Espace Conseil France Rénov' partout en France. Retrouvez l'Espace Conseil France Rénov' le plus proche de chez vous <https://france-renov.gouv.fr> * Service gratuit + prix d'un appel'. On the right, there are several input fields: 'Je suis' with a dropdown menu, 'Mon prénom et mon nom' with a text box, 'Mon adresse mail' with a text box, and 'Mon n° de dossier (facultatif)' with a text box. Below these is a large text area for 'Ma question / mes observations' with the placeholder 'J'écris mon message (2048 caractères maximum)'. At the bottom right of the form is a green button labeled 'Envoyer →'.

Si j'ai répondu « Oui » à la question « Avez-vous déjà commencé vos travaux ? », un message s'affiche.

Je peux cliquer directement sur « Formulaire de contact ».

The image shows a message box with a white background and a light blue border. The title is 'Veuillez contacter la relation usager'. The text inside reads: 'Votre demande d'annulation ne peut pas être traitée automatiquement mais doit être examinée par un de nos agents. Nous vous invitons à contacter la relation usager via le formulaire de contact. Informations importantes en cas d'annulation : • Vous devrez rembourser l'avance que vous avez déjà perçue. • Les travaux déjà démarrés ne sont pas éligibles pour une nouvelle demande de prime.' At the bottom left, there is a blue button labeled 'Retour à mes dossiers' and at the bottom right, a green button labeled 'Formulaire de contact →'.

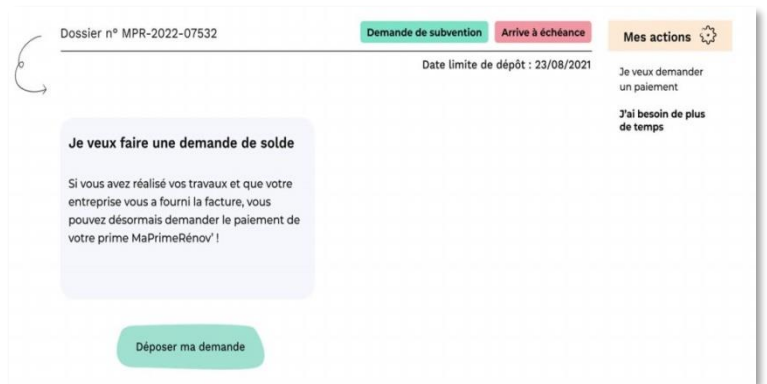
**4. Je souhaite
bénéficier d'un
délai
supplémentaire
pour réaliser mes
travaux.**

Je vérifie que je peux demander à bénéficier de plus de temps.

Je regarde dans « Mes actions » si j'ai la possibilité de demander plus de temps pour réaliser mes travaux.

Cette démarche ne sera accessible que pendant 6 mois avant la fin du délai qui vous a été accordé.

Je clique sur « J'ai besoin de plus de temps ».



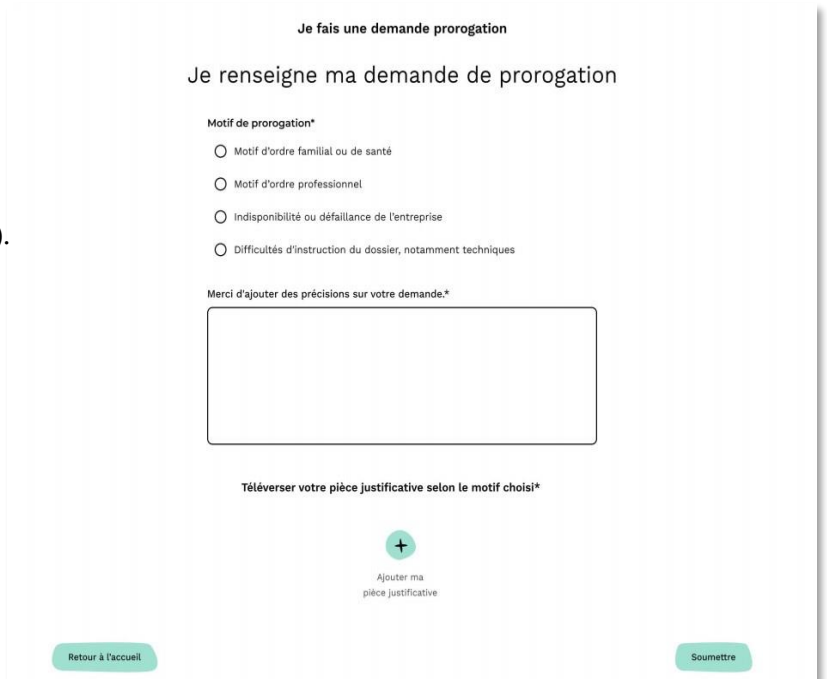
Je remplis le formulaire de prorogation.

Je sélectionne mon « Motif de prorogation ».

Je renseigne la partie « Précisions sur votre demande ».

Je téléverse mon ou mes justificatif(s).

Je clique sur « Soumettre ».



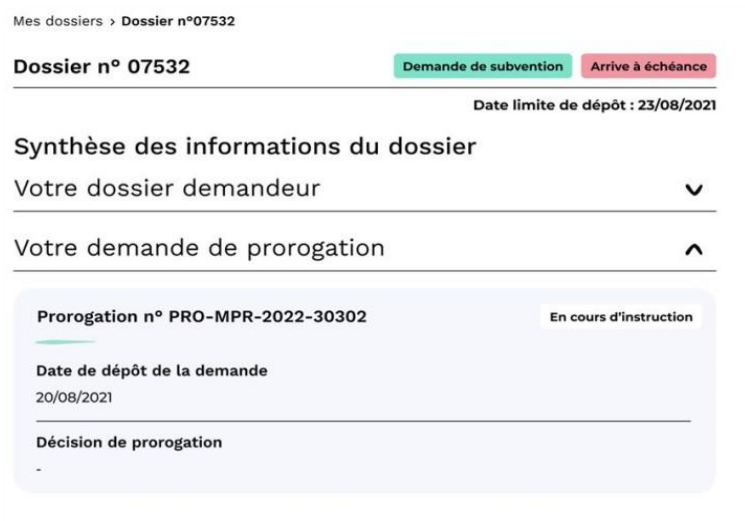
Je vérifie que ma demande de prorogation a bien été déposée.

Je constate que ma demande de prorogation a été déposée avec succès et je consulte les modalités de traitement de ma demande.

Je clique sur « Aller sur mon espace perso » pour revenir à la synthèse de mes dossiers.



Je peux suivre l'avancée de mon dossier de prorogation sur mon espace personnel.





MaPrimeRénov'

Mieux chez moi, mieux pour la planète

maprimerenov.gouv.fr



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*


**Agence
nationale
de l'habitat**
Anah